महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९
ढकारी गाउँपालिका
अछाम

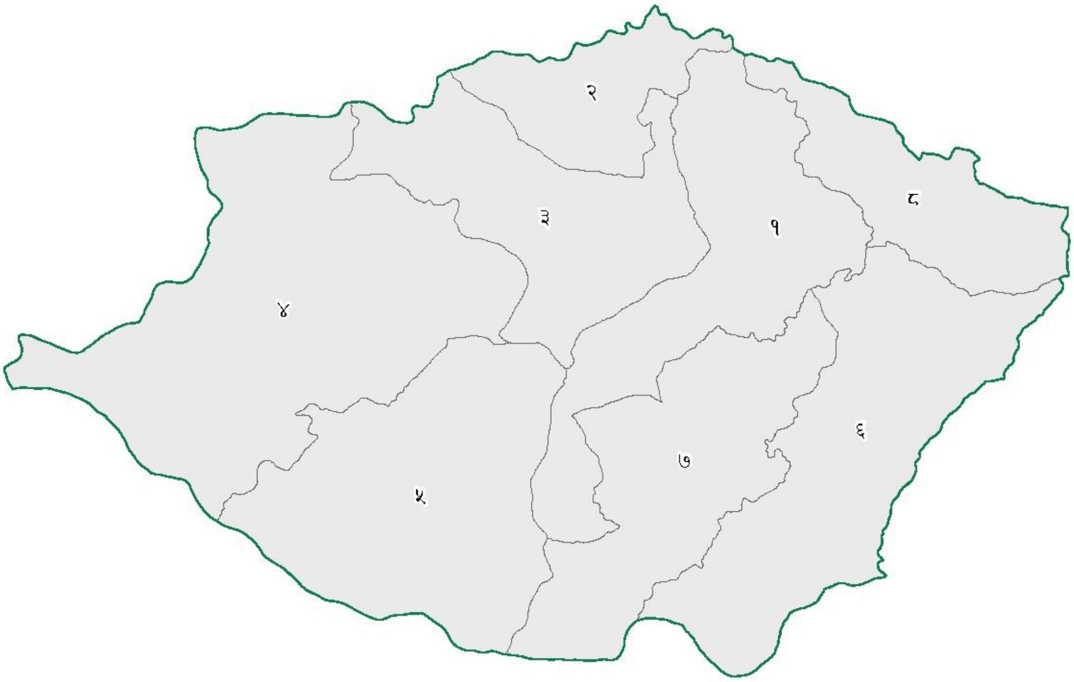
महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९

ढकारी गाउँपालिका

अछाम



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९

ढकारी गाउँपालिका
अछाम

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (VISION)

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

गन्तव्य (MISSION)

राष्ट्रलाई स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने

(Provide independent and Quality Audit Service to Nation)

मूल्य मान्यता (Core Values)

निष्ठा	*(Integrity)*
स्वतन्त्रता	*(Independence)*
व्यावसायिकता	*(Professionalism)*
पारदर्शिता	*(Transparency)*
जवाफदेहिता	*(Accountability)*

महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानून बमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्य समेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्थाबमोजिम स्थानीय तहको २०७८/७९ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।

स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको उद्देश्यमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानुनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता र सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु साथै स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिता भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गरी सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुर्‍याउनु रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भएपश्चात जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरू मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर राय सहितको अन्तिम प्रतिवेदन पठाइएको छ ।

यस वर्षको लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोराहरु मूलतः आवश्यक कानुनहरु तर्जुमा नगरेको, तर्जुमा भएका कानुनहरु राजपत्रमा प्रकाशन नगरेको, आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आय न्यून रहेको, बक्यौता असुलीमा प्रभावकारिता नआएको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, खरिद कानुन विपरीत सोझै खरिद गरेको, प्रशासनिक खर्च बढ्दै गएको बाँकी अनुदान बर्षान्तमा फिर्ता नगरेको, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च गरेको लगायतका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माणतर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, टुक्रे आयोजनाको छनौट गरी खर्च गरेको, विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन तयारीमा परामर्शदातामाथि निर्भर रहेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरू समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, जनसहभागिता नजुटेको जस्ता समस्या रहेका छन् ।

स्थानीय तहको आन्तरिक व्यवस्थापनतर्फ दरबन्दी अनुसार पदपूर्ति नभएको, दरबन्दी वेगरका कर्मचारी नियुक्ति गरेको, उपभोक्ता समितिको कार्यमा सेवा प्रवाह सहज र व्यवस्थित नभएको, सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीमा जिन्सी एंव सम्पत्ति अभिलेख नराखेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम तथा सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, बैङ्क हिसाब नभिडेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको पाइएको छ। स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरुजू फस्यौंट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका व्यहोराहरू आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन कायम गर्नुपर्दछ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बाबजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको र लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीले स्थानीय तहका प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरूसँग छलफल समेत गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुर्‍याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनको उच्च मूल्याङ्कन गर्दै विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु।

(टंकमणि शर्मा दंगाल)

२०७९ चैत्र **महालेखापरीक्षक**

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
अनामनगर, काठमाडौं, नेपाल
Anamnagar, Kathmandu, Nepal

प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय सुदूरपश्चिम

पत्र संख्याः २०७९।८०
च.नं.४९०,

मितिः २०७९।१२।२९

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री अध्यक्षज्यू,
ढकारी गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,
अछाम ।

कैफियत सहितको राय

हामीले ढकारी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेस भएको २०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानुनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार

१. गाउँपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचा पूर्ण रुपमा प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।

२. लेखापरीक्षणबाट रू.१० करोड ३ लाख २२ हजार बेरुजू देखिएको छ। सोमध्ये प्रतिक्रियाबाट रू. ३६ लाख फस्यौंट भई बाँकी बेरूजू असुल गर्नुपर्ने रू. १० लाख ९२ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रू. २ करोड ८० लाख ६५ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. ६ करोड २६ लाख ९१ हजार र पेश्की रू ४८ लाख ७४ हजार रहेको छ ।पालिकाको गतवर्ष सम्म रु ४ करोड ८४ लाख ३५ हजार बेरुजू बाँकी रहेकोमा सम्परीक्षणबाट फछ्यौंट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरुजू समेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरुजू रु १४ करोड ४९ लाख ४५ हजार रहेको छ । गाँउपालिकाको **बेरुजू वर्गीकरण, अद्यावधिक बेरुजू स्थिति एवं प्रारम्भिक प्रतिवेदनको प्रतिक्रियाबाट लगत कट्टा गरिएको व्यहोरा यसैसाथ संलग्न छ ।**

३. गाउँपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्रासिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार स्थायी पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको, लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएको छ।कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रुपमा रहेको छ ।

४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेश्की बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं। त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं ।लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ।गाँउ कार्यपालिका, अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत गाउपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन्।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्ती समेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो।लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्य स्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन। वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्थादेखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलतआँकडा मानिएको छ

(ताराप्रसाद पाण्डे)
नायब महालेखापरीक्षक

ढकारी गाउपालिका अछाम

१. चालु वर्षको बेरुजु २०७८।७९

१.१. बेरुजु बर्गिकरण (बिनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फछर्यौट			बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
दफा संख्या			दफा संख्या			दफा संख्या				नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
सैद्धान्तिक	लगती	रकम	सैद्धान्तिक	लगती	रकम	सैद्धान्तिक	लगती	रकम	असुल गर्नुपर्ने	अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	
४०	७७	१००३२२	०	१	३६००	४०	७६	९६७२२	१०९२	६२६९१	२८०६५	०	०	९०७५६	४८७४

१.२ प्रतिक्रियाबाट फस्यौंट गरिएका दफाहरुको स्विकृत विवरण

रू हजारमा

क.सं	प्रारम्भिक प्रतिवेदनको दफा नं.	छोटकरी व्यहोरा	रकम रु.
१	३०	शिशुसुधार बिधालय भवन निर्माण	३६००

२. अद्यावधिक बेरुजू स्थिति २०७८।७९

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फछर्यौट	बाँकी बेरुजू	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कुल बेरुजु बाँकी
ढकारी गाउपालिका अछाम	४८४३५	०	२१२	४८२२३	०	९६७२२	१४४९४५

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७८/७९

कार्यालय र स्थान : ढकारी गाउँपालिका, अछाम , ढकारी गाउँपालिका , अछाम

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	राजेन्द्र भाट	२०७७-९-१८	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	विमल साउद	२०७७-९-१८	हाल सम्म कार्यरत
		बेरुजु रकम	९६,७२२,१०५.२

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		३,९१,९६,६७५.९८	
आम्दानी		**खर्च**	
संघीय सरकारबाट अनुदान	४०,११,८६,०००	**चालु खर्च**	३१,१९,४४,८९९.३९
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	८५,३४,०००	**पूँजीगत खर्च**	८,८८,६०,१२६.२९
राजश्व बाँडफाँट	८,११,४५,२१३.९४	**वित्तीय/अन्य व्यवस्था**	१२,९४,६३,७६६.८६
आन्तरिक आय	३६,८४,४४६.८४		
अन्य आय	१,३५,५८,२८५.४९		

कुल आय	५०,८१,०७,९४६.२७	**कुल खर्च**	५३,०२,६८,७९२.५४
बाँकी मौज्दात		१,७०,३५,८२९.७१	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>१</td><td></td><td></td><td>
परिचय

स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको संचालन गर्ने उद्देश्यले यस गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने कार्यमा सहकारीता, सह–अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु गाउँपालिकाको उद्देश्य रहेको छ । यस गाउँपालिका अन्तर्गत ८ वडा, ४३ सभा सदस्य, २२७।८८ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा २१५६२ जनसंख्या रहेको छ ।

<u>वित्तीय विवरण विश्लेषण</u>

वित्तीय विवरणःस्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा प्रत्येक वर्षको गाउँपालिकाको श्रावण १ गतेदेखि आगामी वर्षको आषाढ मसान्तसम्मको अवधीलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्ययको हिसाव राख्नुपर्दछ। सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकिए अनुसार गाउँपालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणलीको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ । यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहाय बमोजिम छन्। स्थानीय तहले संचित कोषमा गत विगतको बाँकी यस वर्ष प्राप्त रकम र संचित कोषबाट भएको खर्च स्पष्ट देखिने गरी खाता राखेको छैन ।
▪ स्थानीय तहले बैंक समायोजन हिसाब खाता राखेको छैन । जसबाट स्थानीय तहको असार मसान्तको बैंक मौज्दात र श्रेस्ताको मौज्दात रु. १२९५०६५९।५२ ले फरक देखिएको छ ।
▪ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NEPSAS based ढाँचामा प्रतिवेदन
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>तथा लेखाङ्कन गरेको पाईएन ।
त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td></td><td></td><td>

अनुदान फिर्ता

संघीय एवं प्रदेश सरकारको कानून एवं कार्यविधि बमोजिम ती निकायबाट स्थानीय तहमा प्राप्त हुने समपुरक वाहेकका अनुदान वर्षभरी खर्च नभई बाँकी रहेको अवस्थामा सम्बन्धित निकायमा फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । प्राप्त विवरण (सुत्रको अनुसूची १२ र २१) अनुसार २०७९ असार मसान्तमा देहायबमोजिमको अनुदान खर्च नभई बाँकी रहेकोमा फिर्ता गरेको पाइएन । खर्च नभई बाँकी रहेको निम्नानुसारको रकम सम्बन्धित चालुमा नै फिर्ता गरेको छ।

<table>
<tr><th>अनुदान प्रदान गर्ने निकाय</th><th>अनुदानको प्रकार</th><th>प्राप्त रकम
रु हजारमा</th><th>खर्च रकम
रु हजारमा</th><th>फिर्ता रकम
रु हजारमा</th></tr>
<tr><td>संघीय सरकार</td><td>शसर्त</td><td>१८०८३६</td><td>१६३८४४</td><td>१६६८७</td></tr>
<tr><td></td><td>विषेश</td><td>९२००</td><td>८१०३</td><td>१०९७</td></tr>
<tr><td></td><td>समपुरक</td><td>६१००</td><td>५६३९</td><td>४६१</td></tr>
<tr><td></td><td>अन्य</td><td>०</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td>प्रदेश सरकार</td><td>शसर्त</td><td>०</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td></td><td>विषेश</td><td>२५००</td><td>१४३१</td><td>३९३१</td></tr>
<tr><td></td><td>समपुरक</td><td>०</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td></td><td>अन्य</td><td>०</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>१९८६३६</td><td>१७९०१७</td><td>२२१७६</td></tr>
</table>

</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>३</td>
<td></td>
<td></td>
<td>

बैंक हिसाब मिलान नगरेको

स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ । सो बमोजिम मासिक रुपमा स्रेस्ता र बैंक खाताको हिसाब मिलान विबरण तयार गर्नुपर्नेमा गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेको देहायबमोजिमको खाताको बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरेको छैन ।

<table>
<tr><th>सि.नं.</th><th>खाताको नाम</th><th>श्रेस्ता अनुसार बाँकी
(रु हजारमा)</th><th>बैंक स्टेटमेण्ट अनुसार बाँकी
(रु हजारमा)</th></tr>
<tr><td>१</td><td>संचित कोष खाता</td><td>०</td><td>१२९५१</td></tr>
<tr><td>२</td><td>चालु खाता</td><td>०</td><td>३९१</td></tr>
<tr><td>३</td><td>पूंजीगत</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td>४</td><td>कल्याण कोष खाता</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td>५</td><td>प्रकोप व्यवस्थापन कोष</td><td>२०</td><td>२०</td></tr>
</table>

</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>४</td>
<td></td>
<td></td>
<td>

आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्वन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल वमोजिम रहेका छन ।

§ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्यांक संकलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्ने सो गरेको पाईएन।

</td>
<td></td>
</tr>
</table>

			§ पालिकाले २०७८।७९ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची २११ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन । § स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७५ बमोजिम एक आर्थिक वर्षमा खर्च हुन नसकी बाँकी रहेको रकम आर्थिक वर्षको अन्तमा स्थानीय तहको संचित कोषमा ट्रान्सफर गर्नुपर्नेमा आर्थिक वर्ष समाप्त भए पश्चात् पनि चालु खर्च खतामा रु. ३९१३१५।०० मौज्दात रहेको पाईयो । § पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन । साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन। § राजस्व संकलन सम्बन्धमा सूचना प्रबिधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन । § अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन। § स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाउपालिकाले आफ्नो अधीकारक्षेत्र भित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन । § पालिकाले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको बिश्लेषण गरी सम्भाब्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन । § दिगो बिकास योजना (२०१५-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालिन लक्ष्यहरु तोकि मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिएन । § पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा	

			विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो। § वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान सहितको अभिलेख देखिने गरी नगरपालिकाको मूल जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको पाईएन । § मूल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६क मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्वन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई दिएको पाइएन । साथै भुक्तानी ETDS समेत गरेको पाइएन । § कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्वर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन । § सार्वजनिक खरिद नियमावली, २९६४ को नियम ७ र ८ मा खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन। § ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन। § पालिकाले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन। § स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २९७४ को दफा ७४(२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाएको पाईएन । § सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन । § संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गठन गरेका	

			उपभोक्ता समिति ऐनको व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन । § पालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्नेमासो नगरेको र लागत सहभागिता सहितको लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन । § सञ्चालित योजनाको सूचना पाटीमा आय–व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा स्पष्ट गरी सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा अधिकांशतः पालना भएको पाईएन। § वातावरणको संरक्षण एकिकृत दिर्घकालीन योजना तयार गरेको पाइएन। शहरीकरण भैरहेका स्थानलाई मध्यनजर राख्दै फोहोरमैला ब्यबस्थापन स्थल पहिचान एबं कार्ययोजना तयार गरेको पाईएन। § पालिकाको विकास निर्माण व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि प्राविधिकतर्फ १२ र प्रशासनिकतर्फ २३ समेत ३५ कर्मचारीको दरबन्दी स्वीकृत भएकोमा क्रमश: ६ प्राविधिक र१२ प्रशासनिक तर्फ पदपूर्ती भएको विवरण प्राप्त भएको छ । प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगायत ११ पद रिक्त रहेकोले कार्यालय सञ्चालनमा कर्मचारीको अभाव रहेको पाईयो । § सुशासन व्यवस्थापन तथा सञ्चालन नियमावली, २०६५ अनुसार नागरिक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरुको कार्यान्वयन स्थिती अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तय गरेको पाईएन । § तोकिए वमोजिम कर्मचारीहरुको कार्य विवरण वनाई लागु गरेको पाईएन । § संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको २०७३।१२।२५ को परिपत्र अनुसार यस पालिकामा समाहित भएका साविकका गाँउ विकास समितिको नाममा रहेका पेश्की तथा वेरुजुको लगत तयार गरेको पाईएन । § स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा यस नगरपालिकाले हालसम्म १६ ऐन, ५ नियमावली, २१ कार्यविधि तथा २निर्देशिका समेत ४४ कानुन एवं कार्यविधि निर्माण गरी कार्यान्यनमा ल्याएको छ	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>।

तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकीए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>५</td><td></td><td></td><td>बजेट पेश, पारित र अख्तियारी

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाका नगर उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी साउदले आर्थिक वर्ष २०७८।७९ को लागी २०७८।३।१० मा रु.३५ करोड ४८ लाख ८६ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा २०७८। ३।१० मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७८।४।१ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ।</td><td></td></tr>
<tr><td>६</td><td></td><td></td><td>योजना र कार्यान्वयन

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितमूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै योजना बनाउँदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरुको सूची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने व्यवस्था छ।कार्यालयले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुरुप दीर्घकालीन प्रकृतिका ठुला योजना छनौट नगरी सानासाना र टुक्रे योजनामा ठुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ।साना तथा टुक्रे योजनामा वजेट विनियोजन गर्दा दिर्घकालीन उपलव्धी नहुँने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी ठुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राखिनुपर्दछ ।यस वर्ष बोलपत्र तथा उपभोक्ता समितिमार्फत भएका कामका योजनाहरु देहायअनुसार छन्:

<table><tr><td>क्र. सं.</td><td>विवरण</td><td>योजनाख्या</td><td>रकम</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

१	रु १ लाख भन्दा कमको योजना	४४	
२	रु १ लाख देखि पाँच लाख सम्मका योजना	७४	
३	रु ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना	४	
४	दश लाख एक देखि ५० लाख सम्मका योजना	९	
५	५० लाख भन्दा माथीका	३	
	जम्मा	१३४	

७

चौमासिक खर्च

आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण वनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कर्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पूंजिगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ । वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरुप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।

सि. नं	पूँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च (रु.हजारमा)			आषाढ महिनाको मात्र खर्च
			प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेसो चौमासिक	
१	चालु खर्च तर्फ	३११९४५	८६६०५	७१०९५	१५४२४४	७८८७६
२	पूजिगत खर्च	८८८६०	४४९८	१९६४४	६४७१८	३३७८८
	जम्मा	४००८०५	९११०३	९०७३९	२१८९६२	११२६६४
	खर्च प्रतिशत		२३	२३	५४	३१

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>पालिकाले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार तेस्रो चौमासिकमा रु. २१ करोड ७९ लाख ६२ हजार अर्थात कूल पूंजीगत खर्चको ७२।८ प्रतिशत खर्च गरेको छ । आषाढ महिनामा मात्र कूल पूंजीगत खर्चको ३८ प्रतिशत खर्च देखिनुले वर्षान्तमा मात्र विकाश निर्माण कार्यमा खर्च भएको देखिएकोले सन्तुलित खर्च भएको देखिएन । स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार चौमासिक रुपमा सन्तुलित खर्च हुने गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>८</td><td></td><td></td><td>क्षेत्रगत बजेट र खर्च

स्थानीय तहले एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका लागि क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । यस पालिकाको २०७८।७९ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहाय अनुसार रहेको देखिन्छ ।

<table>
<tr><td rowspan="2">मुख्य क्षेत्र</td><td>वार्षिक वजेट</td><td>खर्च रकम</td><td rowspan="2">कुल खर्च मध्ये प्रतिशत</td></tr>
<tr><td>(रु हजारमा)</td><td>(रु हजारमा)</td></tr>
<tr><td>आर्थिक विकास</td><td>१०१००</td><td>९९२४</td><td>९८।२५</td></tr>
<tr><td>सामाजिक क्षेत्र</td><td>१८६०५३</td><td>१६७५२३</td><td>९०।०४</td></tr>
<tr><td>पूर्वाधार विकास क्षेत्र</td><td>७५५२४</td><td>६७५३५</td><td>८९।४२</td></tr>
<tr><td>वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन</td><td>०</td><td>०</td><td></td></tr>
<tr><td>संस्थागत विकास र सेवा प्रवाह</td><td>१६९९०</td><td>१६४२६</td><td>९६।६७</td></tr>
<tr><td>कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च</td><td>१४६६५२</td><td>१३९३९७</td><td>९५।०५</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>९</td><td></td><td></td><td>कर्मचारी करार</td><td>१३,६६२,१२०</td></tr>
</table>

			स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । तर पालिकाले विभिन्न पदमा १०६ जना कर्मचारीहरु करारमा राखी रु. २५८०३७२०।०० खर्च लेखेको छ । त्यसैगरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३(८) वमोजिम पालिकाले नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, प्लम्बर, इलेक्टीसियन, चौकिदार, मालि, बगैँचे लगायतका पदमा मात्र करारवाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले माथि उल्लेखित पद वाहेकको सहायक कम्प्यूटर अप्रेटर पदमा समेत ६४ जना करार नियुक्ति गरी बर्षभरीमा रु. १३६६२१२०।०० भुक्तानी गरेको नियमसम्मत नभएको रु	
१०			**वडा सचिवको पदपूर्ति** पालिका अन्तर्गतका वडा कार्यालयबाट संचालित सेवा प्रवाहमा महत्वपुर्ण भूमिका रहेका वडा सचिवको दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था देहाय बमोजिम छ । रिक्त पदहरुको पदपूर्ति गर्नुपर्दछ । वडा संख्या: ८ ; वड सचिवको दरबन्दी: ८ ; वडा सचिवको पदपूर्ति: ५ ; रिक्त वडा सचिव: ३	
११			**सेवाप्रवाहको स्थिति** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन बनाउन तथा सोको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने ब्यवस्था अनुसार १६ वटा ऐन, ५ वटा नियमावली र २१ बटा कार्यबिधि निर्देशीका २ स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । यस वर्ष पालिकाबाट निम्नअनुसार सेवाप्रवाह गरेको विवरण प्राप्तभएको छ :	

वडा संख्या	वड सचिवको दरबन्दी	वडा सचिवको पदपूर्ति	रिक्त वडा सचिव
८	८	५	३

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>विवरण</td><td>जम्मा</td></tr>
<tr><td>स्वीकृत घरनक्सा दर्ता पास</td><td>०</td></tr>
<tr><td>पञ्जिकरणतर्फ</td><td></td></tr>
<tr><td>जन्मदर्ता</td><td>१८९०</td></tr>
<tr><td>मृत्युदर्ता</td><td>२१८</td></tr>
<tr><td>बसाईसराई दर्ता</td><td>८२</td></tr>
<tr><td>विवाह दर्ता</td><td>२२२</td></tr>
<tr><td>सम्बन्धविच्छेद दर्ता</td><td>०</td></tr>
<tr><td>पूर्वाधार विकास सडक निर्माण</td><td>०</td></tr>
<tr><td>कालोपत्रे सडक निर्माण</td><td>०</td></tr>
<tr><td>कालोपत्रे सडक मर्मत</td><td>०</td></tr>
<tr><td>ग्राभेल सडक निर्माण</td><td>०</td></tr>
<tr><td>ग्राभेल सडक मर्मत</td><td>०</td></tr>
</table>

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ अनुसार पालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाप्रवाहमध्ये पञ्जिकरण बाहेकका अन्य सेवा सञ्चालनमा सन्तोष जनक देखिएन।</td><td></td></tr>
<tr><td>१२</td><td></td><td></td><td>कल्याण कोष

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा</td><td></td></tr>
</table>

			कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले यस वर्ष कल्याणकोषमा रकम दाखिला गरेको छैन ।	
१३			**आन्तरिक लेखापरीक्षण** स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ (२) मा स्थानीयतहले आर्थिक कारोबारको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारीताको आधारमा प्रत्येक चौमासिक समाप्त भएको एक महिना भित्र आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाले २०७८।७९ को आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराएको छैन । तसर्थ कानुनमा तोकिए बमोजिम आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराई आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।	
१४			**विविध खर्च** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस स्थानीयतहले यो वर्ष खाना तथा विविधतर्फ मात्र रु. ७०३४३०।०० खर्च गरेको छ ।यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ।	
१५			**आर्थिक सहायता** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिंदैन । यस पालिकाले यो वर्ष विभिन्न व्यक्ति एवं संघ संस्थालाई रु. २०९०००० ।००आर्थिक सहायता वितरण गरेको पाइयो । यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।	
१६			**न्यायीक समिति** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछर्यौट वा कारबाही किनारा	

			गरी टुङ्गो लगाउन बाकी नभएको र यो बर्ष १ वटा दर्ता भएको मध्ये १ वटा फछ्र्यौट भई बाँकी देखिंदैन ।	
१७			**जिन्सी व्यवस्थापन र लगत अद्यावधिक** कार्यालयमा रहेको खर्च भएर नजाने प्रकृतिका जिन्सी मालसामानहरु जस्तै मोटरसाइकल, ल्यापटप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, टेवल, कुर्सी, दराज जस्ता मालसामानहरु कार्यालयको मूल जिन्सी खातावाट सम्बन्धित व्यक्ति, वडा कार्यालय र विषयगत शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई माग फारामको आधारमा हस्तान्तरण जनाई मौज्दात घटाएको पाइयो ।अतः उक्त सामानहरु वडा कार्यालय र विषयगत शाखाहरुले पनि आम्दानी नबाँधेको कारण हराउन सक्ने देखिएकोले सहायक जिन्सी खाता राखी सामान वुझाउनु पर्ने र हस्तान्तरण भनी मौज्दातबाट घटाइएका मालसामानहरु कार्यालयकै मूल जिन्सीमा आम्दानी बाँधी लगत अद्यावधिक गर्नुपर्ने देखिन्छ ।	
१८			**सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गा संरक्षण, उपयोग तथा हक हस्तान्तरण** स्थानीय सरकार सञ्चाल ऐन, २०७४ को दफा ९७ मा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सरकारी सामुदायिक तथा सार्वजनिक सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत सम्भार र संरक्षण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गरीअभिलेख राखेको पाइएन । पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सम्पत्तिको रेखदेख मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गरीअभिलेख राख्नु पर्दछ ।	
१९			**मर्मत अभिलेख खाता** कार्यालयमा आम्दानी जनाएका सवारी साधनहरु मर्मत गर्दा स्वीकृत ढाँचामा मर्मत अभिलेख खाता राख्नु पर्दछ । मर्मत अभिलेखा खाता अद्यावधिक नगरी विभिन्न सवारी साधन पटक पटक मर्मत गरेको भनी निम्नानुसार खर्च लेखेकोमा खरिद गरेको ३ वर्ष मात्र भएका मोटरसाइकलहरु समेत खरिद मूल्यकै हाराहारीमा मर्मत भएको देखियो । यसरी अत्यधिक मात्रमा मर्मत भए तापनि लेखापरीक्षण अवधिमा उक्त मोटरसाइकलहरु सबै जसो विग्रिएर बसेको पाइयो । अत: मर्मत खर्च लेखेको विल भौचरहरु यथार्थपरक भएकोमा आश्वस्त गराउनु पर्दछ ।मर्मत खर्चका केही उदाहरण निम्नानुसार छन्:	

भौ नं मिति	विवरण	खर्च रकम
६२६।०७९।३।२६	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	२५६८९०
६२५।०७९।३।२४	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	१९८०००
१०५।०७८।८।१५	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	६०७५८७
१०७।०७८।८।१५	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	५७६३०
१७३।०७८।९।१२	मोटर साइकलहरु	३६९५८
१७३।०७८।९।१२	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	५९८९००
१७५।०७८।९।१२	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	४८८००
१७४।०७८।९।१२	मोटर साइकलहरु	६५९५०
२२६।०७८।९।२६	मोटर साइकलहरु	३१०७७०
३०६।०७८।११।८	मोटर साइकलहरु	२५०८६०
३०१।०७८।११।८	मोटर साइकलहरु	४७०१८४
६२३।०७९।३।२४	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	१४५३०५
३७९।०७८।१२।८	मोटर साइकल	३५०००
५४९।०७९।३।१७	मोटर साइकलहरु	४९९३००
५४५।०७९।३।१७	मोटर साइकलहरु	६४४५०२
५४५।०७९।३।१७	बा २ झ ३७६५ जीप मर्मत	१६८९३५

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table><tr><td>५४५।०७९।३।१७</td><td>एम्बुलेन्स</td><td>१८६५६३</td></tr><tr><td></td><td>जम्मा</td><td>४५८२१३४</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>२०</td><td></td><td></td><td>कानुनी सल्लाहकार

सुदुर पश्चिम प्रदेश अन्तर्गत स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) मा यस प्रदेशमा स्थानीय तहका प्रमुख तथा उप प्रमुखले स्वकीय सचिव सल्लाहकार राख्न पाउने व्यवस्था गरेको छैन् । त्यसैगरी स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८३(८) मा तोकीएको भन्दा फरक पदमा कर्मचारी पदपूर्ती गर्न नहुने उल्लेख छ । तर गाउँ प्रमुखको कानुनी सल्लाहाकार का रुपमा अधिकृत स्तरको तलब भत्ता भुक्तानी हुने गरी श्री गणेश प्रसाद ढुंगानालाई नियुक्त गरी भुक्तानी गरेको अनियमित देखिएको रु.</td><td>२७०,०००</td></tr>
<tr><td>२१</td><td></td><td></td><td>रसिद नियन्त्रण खाता

पालिकाले आन्तरिक आय तर्फ प्रयोग हुने नगदी रसिद नियन्त्रण खाता व्यवस्थित गरी राखेको पाईएन । गत वर्षको जिम्मेवारी रसिद ठेली संख्या यो वर्ष छपाइ गरेको रसिद ठेली संख्या , यस वर्षको खर्च र बांकी रसिद ठेलीको विवरण स्पष्ट देखिने गरी रसिद नियन्त्रण खाता राख्नु पर्दछ । यो वर्ष प्रयोग भएका सबै रसिद फिर्ता गरी आम्दानी एकिन गर्नुपर्दछ । आम्दानी तर्फ गोश्वारा भौचर खडा गरी वैंक दाखिला विवरण समेत अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेमा वैंक दाखिला विवरण तयार गरेको छैन।</td><td></td></tr>
<tr><td>२२</td><td></td><td></td><td>कर तथा शुल्क असुली

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ । ती आय शीर्षकमा आय अनुमान र असुली स्थिति निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।

<table><tr><td>आय शीर्षक</td><td>अनुमान</td><td>असुली</td><td>असुली प्रतिशत</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर	६००	३५५	५९।१६
घरजग्गा वहाल कर	२०	२०	१००
व्यवसाय कर	७००	४४४	६३।४२
वहाल विरौटी शुल्क	१६००	२८५६	१७८।५

पालिका भित्र रहेका करदाताहरुको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझ्ने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था देखिएन । तसर्थ आफ्नो क्षेत्रभित्रका करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायारामा ल्याउनु पर्दछ ।

२३

शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति

स्थानीय तह अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयहरुमा दरबन्दी अनुसार शिक्षकको पदपूर्ति भई नियमित पठनपाठनको व्यवस्था हुनुपर्दछ । यस स्थानीय तह अन्तर्गत विभिन्न तहका ४४ सामुदायिक विद्यालयहरुको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्तिको अवस्था एवं विद्यार्थीको संख्या निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।

सि.नं	विद्यालयको नाम	शिक्षक दरबन्दी	पदपूर्ति	राहत	पदपूर्ति मध्ये करार	विद्यार्थी संख्या
१	४४ विद्यालय	६८	२७१	१५	२५६	८३४३

२४

निशुल्क पाठयपुस्तक अनुदान

कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई सम्बन्धित विद्यालयबाट कक्षागत विद्यार्थीहरुको यथार्थ तथ्याङ्कसँग सत्यापन गराई सत्यापित विवरणका आधारमा पाठ्यपुस्तक संख्या यकिन गरी पहिलो पटक विद्यार्थी संख्याको ७५ प्रतिशत र विद्यार्थी भर्नाको विवरण, पाठ्यपुस्तक खरिद एवं वितरणको आधारमा यकिन गरी नपुग हुने रकम मात्र थप अनुदान दिनुपर्ने उल्लेख छ ।पालिकाले IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई आधार मानी ७५

३२४,५४५

प्रतिशत प्रथम किस्ताबापत र २५ प्रतिशत थप अनुदानबापतको रकम ४४ विद्यालयलाई निकासा दिएको देखियो।पालिकाले तयार गरेको नगर शिक्षा योजना २०७८।७९ देखि २०८७।८८ मा विचैमा विद्यालय छाड्ने बाल बालिकाको अनुपात उच्च रहेको देखिन्छ । कक्षा १ देखि ५ सम्म ५ प्रतिशत कक्षा ६ देखि ८ सम्म १५ प्रतिशत र कक्षा ९ र १० मा ४२ प्रतिशत देखाएको छ । यस सम्बन्धमा कक्षा ९ र १० को तथ्यांक फरक परेको कार्यालयको भनाइ रहेको छ । अत: कक्षा ९ र १० को पनि ५ प्रतिशतले हिसाब गर्दा हुन आउने विद्यार्थी संख्याका आधारमा निम्नानुसार बढि निकासा भएको देखिएकोले सो बढी निकासा भएको रकम असूल हुनु पर्ने रु

कक्षा	दिनुपर्ने विद्यार्थी	दिएको विद्यार्थी संख्या	पाठ्यपुरस्तक दर	बढी रकम रु
१	१६५३	१७२४	५१८।४	३६८०६
२	१०३१	१०७१	५५६।८०	२२२७२
३	९०४	९४४	५८०।८०	२३२३२
४	७०३	७३९	६०२।८०	२१७०१
५	६९४	७३०	४०८।१०	११०१९
६	५००	५८४	७१२।८०	५९८७५
७	४६३	५५०	७५२।४	६५४५९
८	५४६	६३२	७६१।३०	६५४५५
९	४७८	४९०	७७४।४०	९२९३
१०	३६७	३८६	४९६।५	९४३३
११	१७६	१७६	२७०।६०	०
१२	२०५	२०५	३२३।९०	०

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table><tr><td></td><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td>३२४५४५</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>२५</td><td></td><td></td><td>प्रति विद्यार्थी लागत

कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई सम्बन्धित विद्यालयबाट कक्षागत विद्यार्थीहरुको यथार्थ तथ्याङ्कसँग सत्यापन गराई सत्यापित विवरणकाआधारमा प्रति विद्यार्थी लागतको रकम निकासा दिनु पर्दछ। पालिकाले निम्नानुसार निकासा दिदा बढि निकासा भएको रकम असूल हुनु पर्ने देखिएको रु

<table>
<tr><td>कक्षा</td><td>दिनुपर्ने विद्यार्थी</td><td>दिएको विद्यार्थी संख्या</td><td>दर</td><td>बढी रकम रु</td></tr>
<tr><td>१</td><td>१६५३</td><td>१७२४</td><td>१५०</td><td>१०६५०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>१०३१</td><td>१०७१</td><td>१५०</td><td>६०००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>९०४</td><td>९४४</td><td>१५०</td><td>६०००</td></tr>
<tr><td>४</td><td>७०३</td><td>७३९</td><td>१५०</td><td>५४००</td></tr>
<tr><td>५</td><td>६९४</td><td>७३०</td><td>१५०</td><td>५४००</td></tr>
<tr><td>६</td><td>५००</td><td>५८४</td><td>२००</td><td>१६८००</td></tr>
<tr><td>७</td><td>४६३</td><td>५५०</td><td>२००</td><td>१७४००</td></tr>
<tr><td>८</td><td>५४६</td><td>६३२</td><td>२००</td><td>१७२००</td></tr>
<tr><td>९</td><td>४७८</td><td>४९०</td><td>२००</td><td>२४००</td></tr>
<tr><td>१०</td><td>३६७</td><td>३८६</td><td>२००</td><td>३८००</td></tr>
<tr><td>११</td><td>१७६</td><td>१७६</td><td>२५०</td><td>०</td></tr>
</table></td><td>९१,०५०</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>१२</td><td>२०५</td><td>२०५</td><td>२५०</td><td>०</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>९१०५०</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>२६</td>
<td></td>
<td></td>
<td>
छात्रा छात्रवृति र दलित (छात्रा) छात्रावृति

कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ बमोजिम कक्षा १ देखि ८ सम्मका छात्रालाइ र दलित छात्रा छात्रलाइ जनही रु ४००।०० का दरले छात्रबृति उपलव्ध गराउने व्यवस्था छ। पालिकाले IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई आधार मानी छात्राबृति वितरणगरेकोमा विचमै कक्षाछाड्ने विद्यार्थी घटाएर दिनु पर्नेमा पूरै विद्यार्थीलाइ निकासा दिएको पाइयो ।पालिकाले तयार गरेको नगर शिक्षा योजना २०७८।७९ देखि २०८७।८८ मा विचैमा विद्यालय छाड्ने बाल बालिकाको अनुपात उच्च रहेको देखिन्छ । कक्षा १ देखि ५ सम्म ५ प्रतिशत कक्षा ६ देखि ८ सम्म १५ प्रतिशत र कक्षा ९ र १० मा ४२ प्रतिशत देखाएको छ । यस सम्बन्धमा कक्षा ९ र १० को तथ्यांक फरक परेको कार्यालयको भनाइ रहेको छ । अत: कक्षा ९ र १० को पनि ५ प्रतिशतले हिसाब गर्दा हुन आउने विद्यार्थी संख्याका आधारमा निम्नानुसार बढि निकासा भएको देखिएकोले सो बढी निकासा भएको रकम असूल हुनु पर्ने रु

<table>
<tr><th>कक्षा</th><th>दिनुपर्ने विद्यार्थी</th><th>दिएको विद्यार्थी संख्या</th><th>छात्राबृति दर</th><th>बढी रकम रु</th></tr>
<tr><td>१</td><td>९४८</td><td>९९८</td><td>४००</td><td>२००००</td></tr>
<tr><td>२</td><td>५३०</td><td>५५७</td><td>४००</td><td>१०८००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>४७८</td><td>५०३</td><td>४००</td><td>१००००</td></tr>
<tr><td>४</td><td>३७३</td><td>३९२</td><td>४००</td><td>७६००</td></tr>
<tr><td>५</td><td>३४४</td><td>३६२</td><td>४००</td><td>७२००</td></tr>
<tr><td>६</td><td>२४२</td><td>२८४</td><td>४००</td><td>१६८००</td></tr>
<tr><td>७</td><td>२१५</td><td>२५२</td><td>४००</td><td>१४८००</td></tr>
</table>
</td>
<td>१०४,४००</td>
</tr>
</table>

८	२४८	२९१	४००	१७२००
				१०४४००

२७

दलित छात्रावृति

३२,८००

कक्षा १ देखि कक्षा ८ सम्मका दलित छात्रा छात्रलाइ मासिक रु ४००।०० ले छात्रबृति उपलव्ध गराएको छ । छात्रा तर्फको कूल छात्रामा समावेश भै बाकी छात्रहरुको निम्नानुसार निकासा दिदा बढी निकासा भएको रकम असूल हुनु पर्ने रु

कक्षा	दिनुपर्ने विद्यार्थी	दिएको विद्यार्थी संख्या	छात्राबृति दर	बढी रकम रु
१	३२६	३४३	४००	६८००
२	१९०	२००	४००	४०००
३	१७७	१८६	४००	३६००
४	११३	११९	४००	२४००
५	१४५	१५२	४००	२८००
६	९२	१०८	४००	६४००
७	७०	८२	४००	४८००
८	८२	९६	४००	५६००
			जम्मा	३२८००

२८

औषधि खरिद

			सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ को उपनियम १(क) मा बिस लाख रुपैयाँसम्मको औषधिजन्य मालसामान उत्पादकले राष्ट्रिय स्तरको समाचार पत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको बिक्री मूल्यमा सोझै खरिद गर्न सकिनेव्यवस्था छ ।यस पालिकाले पटक पटक गरी रु ३६९९१०१।० को औषधी सोझै खरिद गरेको छ । यस सम्बन्धी देखिएको व्यहोराहरु निम्नानुसार छनः ♦ खरिद गरेका उक्त औषधी कुन औषधी कम्पनीबाट उत्पादन भएको हो र सोको मूल्य राष्ट्रिय पत्रपत्रिकामा प्रकाशन भएको नदेखिएको, ♦ आपूर्ति हुने औषधि डव्लु.एच.ओ. सटिफइड हुनुपर्ने औषधिको उत्पादन मिति, ब्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञबाट मुचुल्का उठाई राख्ने नगरेको ♦ आपूर्ति भएका औषधी एंवम सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको, ♦ औषधीको जिन्सी कितावमा आम्दानी बाँध्दा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रुपमा आम्दानी बाँध्ने नगरेको, तसर्थ तोकिएको गुणस्तर अनुसारकै औषधि प्राप्त भएको नभएको एकीन गरी हस्तान्तरण गर्ने एवं निशुल्क रुपमा वितरण गर्नुपर्ने भनी तोकिएका औषधिमा लोगो सहित निशुल्क वितरण गर्नुपर्ने भनी उल्लेख गर्नुपर्ने व्यवस्था अनिवार्य रुपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ।	
२९			**प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम**	
२९.१			कामका लागी पारीश्रिमकमा आधारित सामूदायिक आयोजना (संचालनतथाव्यवस्थापन) कार्यविधि २०७७ अनुसार श्रमिकले रोजगारी गरेको दिनको गणना गरी स्थानीय तहवाट सो रकम सिधै श्रमिकको वैंक खातामा निकासा गर्नुपर्नेमा उपभोक्ता समिति बनाइ उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष सचिवलाइ रकम भुक्तानी गरेको पाइयो । निजहरुले सो रकम सम्बन्धित श्रमिकलाइ बुझाएकोमा आस्वस्त गराउन कार्यालयबाट रकम बुझिलिनेहरुको बैक खाताको स्टेटमेण्ट पेश गरी आगामी वर्ष देखि श्रमिकको बैक खातामा सोझै रकम जम्मा गरिदिने तर्फ ध्यानाकर्षण हुनु पर्दछ ।	

भौ नं मिति	रकम बुझिलिनेको नाम	भुक्तानि रकम रु
२०६।०७९।३।३१	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष नैन सिंह टमाटा	४०३९००
२१०।३।२	कोषाध्यक्ष मान बहादुर थापा	१०२९२०४
२१२।३।२०	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष लाल बहादुर बुढा	२८८५००
२१३।३।२०	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष लक्ष्मी थापा	५१९३००
२१४।३।५	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष काशीराम वि क	१२५९०५०
२१५।३।५	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष खड्ब बहादुर पुन मगर	११५४०००
२१८।३।५	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष गोपीराम साउद	६९२४००
२२२।३।५	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष विर्ख बहादुर बुढा	१६०५००९
२२६।३।६	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष नवल सिंह बुढा	७३५३२८
२२७।३।६	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष विर्ख बुढा	३६४५७१
२३०।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष प्रदिप बहादुर बुढा	५१९३००
२३१।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष गजेन्द्र बहादुर बुढा	१९०४१०
२३२।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष नवराज जैशी	७८९२८६

२३३।३।७	उपभोक्ता समिति सचिव नृप बुढा	६३४७००
२३४।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष जंगे ढोली	१०१३८४७
२३५।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष राम बहादुर बुढा	६२४२४८
२३६।३।७	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष दिपक प्रसाद रिमाल	५०७२३७
२४३।३।९	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष धन कुमारी ढुंगाना	१४८८८२२
२४५।३।९	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष तेज बहादुर साउन	४०३९००
२४८।३।१०	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष पद्मा विष्ट	५१९३००
२४९।३।१०	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष शेर बहादुर थापा	६१९३१७
२५०।३।१०	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष रंगादेवी बुढा	५०१५५८
२५७।३।१२	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष नन्दराम खड्का	१०५६५७६
२५८।३।१२	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष बजिर सिंह थापा	१६१२७६
२५९।३।१२	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष चन्द्र बहादुर थापा	४९५७३६
२६८।३।१४	उपभोक्ता समिति सचिव दुर्गा प्रसाद उपाध्याय	७७८३३७
२६७।३।१४	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष निरज बहादुर	७४०३६०

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td>नेपाली</td><td></td></tr>
<tr><td>२७०।३।१४</td><td>उपभोक्ता समिति सचिव विष्णु प्रसाद उपाध्याय</td><td>३८७१९१</td></tr>
<tr><td>२८६।३।१५</td><td>उपभोक्ता समिति अध्यक्ष दान बहादुर कामी</td><td>५७७०००</td></tr>
<tr><td>२८४।३।१५</td><td>उपभोक्ता समिति अध्यक्ष तपेन्द्र बुढा</td><td>५७७०००</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>२०६३६६६३</td></tr>
</table>
स्थानीयतहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतह भित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत यस नगरपालिका अन्तर्गत ८ वडामा ३० योजना सञ्चालन गरी यस वर्ष ३८२ जनालाई १०० दिन रोजगारी उपलव्ध गराई रु. श्रमिक ज्याला खर्च गरेको छ । उक्त खर्चवाट लक्षियत वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सिर्जना भएको देखिंदैन ।
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>२९.२</td>
<td></td>
<td></td>
<td>
श्रमिकलाइ ज्याला नबुझाएको : कामका लागी पारीश्रिमकमा आधारित सामूदायिक आयोजना (संचालनतथाव्यवस्थापन) कार्यविधि २०७७ अनुसार श्रमिकले रोजगारी गरेको दिनको गणना गरी स्थानीयतहवाट सो रकम सिधै श्रमिकको वैंकखातामा निकासा गर्नुपर्नेमा उपभोक्ता समिति बनाइ उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष सचिवलाइ रकम भुक्तानी गरेको पाइयो । यसरी भुक्तानी गरिएको रकम डोर हाजिर फाराममा श्रमिकलाइ दस्तखत गराइ बुझाउने गरेकोमा निम्नानुसारका श्रमिकलाइ रकम बुझाएको नदेखिएकोले सम्बन्धित श्रमिकको खातामा जम्मा गरेको प्रमाण पेश गर्नु पर्ने अन्यथा असूल हुनु पर्ने रु
<table>
<tr><td>भौ नं मिति</td><td>विवरणा</td><td>बुझाउन बाकी रकम</td><td>कैफियत</td></tr>
<tr><td>२२६।३।६</td><td>नवल सिंह बूढाले रु७३५३२८ बुझेको मध्ये पौष</td><td>६११६२</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>४,७९३,६३८</td>
</tr>
</table>

	देखि चैत्र को इसादेवी साउदलाइ नबुझाएकोर रु		
२३१।३।६	गजेन्द्र बहादुर बुढाले रु ६३४७०० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको रु	६३४७००	
२३३।३।७	नृप बुढाले रु ६३४७०० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको	६३४७००	
२३५।३।७	राम बहादुर बुढाले रु ६२४२४८।०० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको	६२४२४८	
२४८।३।१०	पदमा विष्टले रु ५१९३०० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको	५१९३००	
२६८।३।१४	दुर्गा प्रसाद उपाध्यायले रु ७७८३३७ बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको रु	७७८३३७	
२७०।३।१४	विष्णु प्रसाद उपाध्यायले रु ३८७१९१ बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको रु	३८७१९१	
२८६।३।१५	दान बहादुर कामीले रु ५७७०००।० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको रु	५७७०००।०	
२८४।३।१५	तपेन्द्र बुढाले रु ५७७००० बुझेकोमा श्रमिकलाइ रकम नबुझाएको	५७७०००	
	जम्मा	४७९३६३८	

२९.३			**विद्यालय घेरा पर्खाल** : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न विद्यालयको घेरा पर्खाल लगाएको भनी रु	८,२४९,०७२

			८२४९०७२।०० भुक्तानी भएको हुँदा सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन समितिले सो निर्माण कार्य भएको व्यहोरा र उक्त घेरा पर्खाल लगाउन अन्य निकायबाट बजेट नछुट्याएको व्यहोराको निर्णय माइन्युट पेश हुनु पर्न	

भौ नं मिति	विद्यालयको नाम	खर्च रकम रु
२०६।३।१	सूर्योदय बालबिकास केन्द्र निर्माण	४०३९००
२१२।३।२०	सूर्य आ वि शौचालय निर्माण	२८८५००
२१३।३।२०	सरस्वती आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	५१९३००
२२६।३।६	कालिका आ वि घेरा पर्खाल	७३६३२८
२२७।३।६	कालिका देवी आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	३६४५७१
२३१।३।७	शिशुसुधार विद्यालयय घेरा पर्खाल निर्माण	६३४७००
२३४।३।७	जालपा देवी आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	१०१३८४७
२४३।३।९	विश्वज्योति आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	१४८८८२२
२५७।३।१२	शिशुसुधार विद्यालयय घेरा पर्खाल निर्माण	१०५६५७६
२६८।३।१४	सरस्वति आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	७७८३३७
२७०।३।१४	वि पि स्मृति आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	३८७१९१
२८६।३।१५	पशुपतिनाथ जनकल्याण आ वि घेरा पर्खाल निर्माण	५७७०००
	जम्मा	८२४९०७२

३०			**राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम** राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालय भवन दुई कोठे र चार कोठे कक्षा कोठा निर्माण गर्न पालिकाले निम्न ६ विद्यालयको खातामा रु.१,६२,००,०००।निकासा दिएको छ। शिक्षा विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयको पत्रमा चालु आर्थिक वर्षभित्र कार्यक्रम सम्पन्न गर्न व्यवहारिक कठिनाई देखिएकोले स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित विद्यालयको खातामा तत्काल निकासा दिई सो को प्रतिवेदन, लेखापरीक्षण, सामाजिक परीक्षण लगायतका कार्यको लागि सम्बन्धित विद्यालयलाई जिम्मेवार र जवाफदेही बनाउने उल्लेख छ। कार्यालयले विद्यालयको खातामा निकासा दिएकोमा हालसम्म विद्यालय भवन निर्माण सम्पन्न भएको पाइएन। आर्थिक वर्षको अन्त्यमा २०७९।०३।१६ मा राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालय भवन निर्माण कार्य सम्पन्न नभएको कारण उल्लेख गरी रकम रोक्का गर्न श्री सिटिजन्स बैंक इन्टरनेशनल लि. ढकारी शाखा अछामलाई पत्राचार गरेको छ। विद्यालय भवन निर्माण कार्य नहुँदै पूरै रकम निकासा दिनु नियमसम्मत नदेखिएकोले राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०७६ को दफा ११ (छ) बमोजिम विद्यालय भवन निर्माण कार्यको निर्माण सम्पन्न प्रमाण पेश हुनुपर्दछ रु·	१२,६००,०००

विद्यालयको नाम	खाता नं.	रकम रु.
श्री सरस्वती आ. वि. ढकारी गा. पा. ७	०७९०१००००००४४२०	१८,००,०००
श्री गौरीशकंर आ. वि. ढकारी गा. पा. ३	०७९०१००००००७२२०	३६,००,०००
श्री त्रिपुरा सुन्दरी मा. वि. ढकारी गा. पा. ८	०७९०१००००००४८२०	३६,००,०००
श्री पन्चकन्या प्रा. वि. ढकारी गा. पा. ६	०७९०१००००००३८२०	१८,००,०००

			<table><tr><td>श्री सरस्वती आ. वि. ढकारी १</td><td>०७९०१००००००१८२०</td><td>१८,००,०००</td></tr></table> मिति **२०७९-१२-२०** मा **श्री शिशु सुधार आ वि ढकारी गा पा ८** को **3600000.00** सम्परीक्षण मनासिब देखि फस्यौंट गरिएको	
३१	४२	२०७९-३-२३	**चुल्हो जडान** वायोग्यास विद्युतीय चुल्हो कार्यक्रम अन्तर्गत सुधारिएको चुल्हो खरिद तथा जडान गरी सम्बन्धित विद्यालयसम्म ढुवानी तथा जडान गर्न इनोभेटिभ एण्ड सस्टेनेवल टेक्नोलोजी सोलुसन्स प्रा.लि. संग २०७९।०३।०५ मा रु.४,९६,०७०। को सम्झौता गरेको पाइयो।चुल्हो १०० थानको दर रु. ४,३९०। ले भ्याट समेत रु.४,९६,०७०। भुक्तानी भएकोमा खरिद गरेको चुल्होको जिन्सी दाखिला नगरेको, साथै विद्यालयमा जडान गरेको नपाइएकोले सम्झौता अनुसार विद्यालयमा चुल्हो जडान गरेको प्रमाण हुनुपर्छ।रु.	४९६,०७०
३२	५८५	२०७९-३-२३	**औषधि दाखिला नभएको** वयलपाटा अस्पतालको सहयोग शिर्षकबाट रु ४९९१३५।० को औषधि खरिद गरेकोमा उक्त औषधिहरु सम्बन्धित अस्पतालमा दाखिला गरेको नदेखिएकोले दाखिला प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु	४९९,१३५
३३			**समानीकरण अनुदानबाट शिक्षकको तलब भत्ता** अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ९ ले स्थानीय तहलाई स्वीकृत दरबन्दी भित्रका शिक्षकको तलब भत्ता बापत सशर्त अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था छ । पालिकाले स्वीकृत दरबन्दीभित्र नपरेकाशिक्षाक बालबिकास सहयोगी कार्यकर्ता र कर्मचारीको लागि विद्यालयलाइ रु ३०१७३४३३।००वित्तीय समानीकरण अनुदानबाट तलब भत्ता भुक्तानी गरेको पाईयो भने बैशाख देखि २०७९ असारसम्मको दिन बाकी रु १२३९७७००।०० देखाएको छ। विद्यालयको आन्तरिक श्रोतवाट तलव भत्ता भुक्तानी हुने गरी नियुक्त निजि शिक्षकलाइ पालिकाले तलव भत्ता भुक्तानी दिने गरी अनुदान दिन नियमसम्मत नदेखिएकोले अनियमित रु	३०,१७३,४३३

३४

पूँजीगत बजेटमा चालु प्रकृतिका खर्च

पूँजी सृजना नहुने खालका वितरणमूखी खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पूँजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगिता सिर्जना हुने गरी योजना छनौट तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने कार्यक्रम छनौट गरी पूँजिगत शिर्षकमा समावेश गरी सिमित स्रोतको उच्चतम प्रयोग गर्नुपर्दछ। यस स्थानिय तहले देहाय अनुसारका पूँजी निर्माणमा सहयोग नरहने, उत्पादनमा वृद्बि नगर्ने किसिमका खर्चलाई विभिन्न फर्म, सप्लायर्स र व्यक्ति लगायतलाई पूँजीगत शिर्षकबाट रु.२८,९७,०५२। भुक्तानी दिएको पाइयो।

गो• भौ• नं• मिति	भुक्तानी पाउने संस्थाको नाम	प्रयोजन	रकम
२५३।०७९।३।२५	विभिन्न फर्म	मसलन्द र घर भाडा	३,५२,०००।
२५४।०७९।३।२५	अष्ट्रासिद्धि सप्लायर्स	जुट कार्पेट, प्लास्टिक कुर्सी, प्लास्टिक कार्पेट	१,००,०००।
२५६।०७९।३।२५	विभिन्न फर्म तथा व्यक्ति	खाना, खाजा, नास्ता, गाडी रिजर्भ	१,५८,०००।
२५७।०७९।३।२५	विभिन्न फर्म	हाजिरी रजीष्टर, क्यालेन्डर र खादा, डस्ना	३,११,२६७।
२७५।०७९।३।२५	शैलेश्वरी अटो सप्लायर्स	गाडी मर्मत	१६,८६,५४१।
२४२।०७९।३।२३	कृष्ण प्रसाद देवकोटा	बिरुवा खरिद तथा वितरण	९०,०००।
२५०।०७९।३।२४	विभिन्न फर्म	चिया खाजा, गाडी भाडा, इन्धन	१,०१,६०४।
२३४।०७९।३।१७	साहिल अटो पार्टस	सवारी साधन मर्मत	९७,६४०।
जम्मा			२८,९७,०५२।

३५			**बढी भुक्तानी** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ (१)(ख) मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले रनिङ विलको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नाँपजाँच गरी नापीकिताबमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ। ठे· नं· ५।०७८।७९ को रुजु टिम टटाली ग्रामिण सडक निर्माण बापत निर्माण व्यवसायी नन्देगडा कन्सट्रक्सनलाई रु·१७,२७,२५३।३७ भुक्तानी गरेकोमा खन्ने कामको नापी अनुसार दोहोरीएको चेनेज ०+००० देखि ०२० सम्मको परिमाण ७३·७५ घ· मि· र १+००० देखि १+०२० सम्म परिमाण १११·२५ घ· मि· समेत १८५ घ· मि· को प्रति घ· मि· रु· ३४।ले रु· ६,२९०। बढी भुक्तानी भएको हुँदा मु· अ· कर रु· ७,१०७।असुल गर्नुपर्छ रु·	७,१०७
३६	६	२०७९-३-२४	**प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित** **बढी भुक्तानी:** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ (१)(ख) मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले रनिङ विलको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नाँपजाँच गरी नापीकिताबमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ।जाल्पादेवी निर्माण सेवालाई रुजा टिम सडक मर्मत कार्यको लागि सम्झौता तथा नापी बमोजिम रु.३,३७,२२६। (भ्याट समेत) भुक्तानी गर्नुपर्नेमा रु.४,३३,६२९।(भ्याट समेत) भुक्तानी गरेकोले सम्झौता तथा नापीभन्दा बढी भुक्तानी रु.९६,४०३। असुल हुनुपर्छ रु.	९६,४०३
३७	२४५	२०७९-३-२४	**नन्फाइलर** मूल्य अभिवृद्बि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्बि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यपालिका अन्तर्गत बिजुली सामग्री खरिद बापत हरीगंगा निर्माण सेवा एण्ड हरीगंगा सप्लायर्सलाई मु. अ. कर रु.१,१४,४००। समेत रु.९,९४,४००। भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयो। <table><tr><td>भुक्तानीपाउनेको नाम</td><td>प्यान नं.</td><td>भुक्तानी रकम</td><td>मुअकर कर</td><td>नन्फाइलर रहेको मिति</td></tr></table>	११४,४००

हरीगंगा निर्माण सेवा एण्ड हरीगंगा सप्लायर्स	३०२३७३७४७	९,९४,४००।	१,१४,४००।	२०७८ मंसिर

३८

बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्नुपर्ने

सार्वजनिक खरिदऐन,२०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सीमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ मा रु· ५लाख सम्मको खरिद कार्य सौझै गर्न सकिने रु ·५लाख भन्दा माथि रु·२०लाख सम्म सिलवन्दी दरभाउपत्र बाट र सोभन्दा माथि बोलपत्र को माध्यमबाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।साथै खरिद गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमा भन्दा बढी खरिद गर्न नहुने एंव एउटा आपूर्तिकर्तासंग एकपटक भन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ।यस वर्ष पालिकाले सोझै खरिद गरेका केही उदाहरण निम्नानुसार छन् ।यसरी सोझै खरिद गर्ने कार्यमा नियन्त्रण हुनु पर्दछ ।

भौ नं मिति	विवरण	रकम
७५।०७८।१०।१६	सिटिटप मोबाइल एण्ड कम्प्युटर सेन्टर	४९००००
७८।०७८।१०।१६	इन्टेल कम्प्युटर सेन्टर	४९२०००
७९।०७८।१०।१६	इन्टेल कम्प्युटर सेन्टर	३७९०००
८२।०७८।१०।१६	पूर्णिमा मोबाइल ग्यालरी एण्ड सप्लायर्स	४९८३३०
३३८।०७९।३।२२	पूर्णिमा मोबाइल ग्यालरी एण्ड सप्लायर्स	९९४४०
१६१।०७९।१।२	सागर कम्प्युटर एण्ड डिजिटल फोटो स्टुडियो	१७७१२७
३११।०७९।३।२०	थापा कम्प्युटर सेन्टर	११५०००
१७२।०७९।१।५	शोडषा ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	३५६९८९

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>३८।०७८।६।२२</td><td>गापा चालु तर्फ ड्रग सेन्टर धनगढी</td><td>१००००००</td></tr>
<tr><td>३९।०७८।६।२२</td><td>गापा चालु तर्फ ड्रग सेन्टर धनगढी</td><td>१००००००</td></tr>
<tr><td>६२१।०७९।३।२४</td><td>थ्यान्क्यु विजनेश धनगढी(गा पा चालु तर्फ)</td><td>३२८२६९</td></tr>
<tr><td>३७६।०७८।१२।८</td><td>थापा कम्प्युटर इन्टरप्राइजेज मंगलसेन</td><td>८९७७८४</td></tr>
<tr><td>३७२।०७८।१२।२८</td><td>लक्ष्मी ट्रेड एण्ड अर्डर सप्लायर्स मंगलसेन</td><td>४३७०२७</td></tr>
<tr><td>३७०।०७८।१२।८</td><td>लक्ष्मी ट्रेड एण्ड अर्डर सप्लायर्स मंगलसेन</td><td>१८३९८४</td></tr>
<tr><td>६१८।०७९।३।२०</td><td>थापा कम्प्युटर इन्टरप्राइजेज मंगलसेन</td><td>३६०८६५</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>३९</td><td></td><td></td><td>विमा

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११२ मा रु.१० लाख भन्दा वढीको निर्माण कार्य गराउंदा निर्माण कार्य, मेशिनरी औजार, कामदार लगायतको विमा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायको निर्माण कार्य निर्माण व्यवसायी मार्फत गराउंदा सम्झौतामा विमा गराउने प्रावधान नराखी निर्माण कार्य गराई भुक्तानी दिएको पाइयो ।अतः नियमावलीमा भएको व्यवस्था विपरित विमा नगराइ निर्माण कार्य गराउनु हुंदैन ।</td><td></td></tr>
<tr><td>४०</td><td></td><td></td><td>रीतपूर्वकको कर विजक

मूल्य अभिवृद्बि कर ऐन, २०५२ को दफा १४ बमोजिम मूल्य अभिवृद्बि करमा दर्ताभएको फर्मसंग तोकिएको ढाँचामा कर विजक लिई खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ तर गाउँपालिकाले रीतपूर्वकको कर विजक बेगर देहायका निर्माण व्यवसायीबाट मूल्य अभिवृद्बि कर रु.५६,९४७।समेत रु. ४,९५,०००।को निर्माण सेवा खरिद गरेको छ। तसर्थ उक्त निर्माण व्यवसायीले रीतपूर्वकको कर विजक बेगर पालिकाबाट भुक्तानी लिएको मूल्य अभिवृद्बि कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.</td><td>५६,९४७</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td rowspan="2">गो. भौ. नं. मिति</td><td>भुक्तानी</td><td rowspan="2">प्यान नं.</td><td rowspan="2">करविजकको अवस्था</td><td rowspan="2">भुक्तानी रु.</td><td rowspan="2">मु. अ. कर रु.</td></tr>
<tr><td>पाउनेको नाम</td></tr>
<tr><td>४८।०७९।३।२४</td><td>ढकारीजाल्पादेवीनिर्माण सेवा</td><td>६०९८३३४४१</td><td>बिजक नम्बर नभएको</td><td>४,९५,०००</td><td>५६,९४७।</td></tr>
<tr><td colspan="4">जम्मा</td><td>४,९५,०००</td><td>५६,९४७।</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>४१</td><td>४५८</td><td>२०७९-२-१०</td><td>बढी भुक्तानी

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ (१)(ख) मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले विलको भुक्तानी गर्दा वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ।मैथुङ खानेपानी उपभोक्ता समितिलाई ठेक्का विल अनुसार हाल भएको काम रु.१८,०१,९९७।२१ मध्ये पेश्की फर्छ्यौट रु.६,००,०००। उपभोक्ताले व्यहोर्ने रु.२,८३,४५४।१६ कटाई बाँकी रु.९,१८,५४३।०५ भुक्तानी गर्नुपर्नेमा रु.९,८२,५४३।भुक्तानी भएकोले बढी भुक्तानी रु.६३,९९९। असुल हुनुपर्ने रु.</td><td>६३,९९९</td></tr>
<tr><td>४२</td><td></td><td></td><td>बोलपत्र जमानत जफत

आर्थिक कार्यविधि ऐन,२०६३ को दफा २१ (२)(ग) मा छनौट भएको बोलपत्रदाताले खरिद सम्झौता नगरेमा बोलपत्र जमानत जफत हुने उल्लेख छ। ठेक्का नं. ०४।०७८।७९ राक्सेखाँद बाँसल्ला मैकाडाँडा ग्रामिण सडक निर्माण गर्न तिमिल्सेन निर्माण सेवाको कबोल अंक न्यून मूल्याङ्कित हुँदा पनि सम्झौता अवधिभित्र सम्झौता गर्न आएको पाइएन। छनौट भएको बोलपत्रदाताले खरिद सम्झौता नगरेकोमा कानूनबमोजिम निजको बोलपत्र जमानत रु.६२,५००।जफत गर्ने निर्णय गरेको भए तापनि जमानत जफत नगरेकोले जमानत बापतको रकम राजश्व दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्दछ रु.</td><td>६२,५००</td></tr>
<tr><td>४३</td><td></td><td></td><td>कन्टिन्जेन्सी खर्चको अभिलेख

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १०(७) अनुसार लागत अनुमान तयार गर्दा लागत अनुमानको ५</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कन्टिन्जेन्सी खर्च समावेस गर्न सकिने र नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालयको मिति २०७०।१।१५ को निर्णयअनुसार खर्च गर्दा पूँजीगत प्रकृतिको २ प्रतिशत र अन्य सानातिना खर्च ३ प्रतिशतभन्दा नबढ्ने गरी खर्च गर्न सकिने ब्यवस्था गरेको छ । कार्यालयबाट योजना कार्यान्वयन गर्ने क्रममा प्रत्येक कार्यक्रम खर्चबाट ४ प्रतिशत का दरले बिलबाट यस्तो रकम कट्टी गर्ने गरेको छ । कार्यालयले आ.व २०७८।७९ मा कन्टीन्जेन्सी बापत रु ६०००००।० ० कट्टी गरी खर्च गरेको छ । यसरी कट्टी गरेको रकमको कार्यक्रमगत कन्टिन्जेन्सी खर्चको अभिलेख खडा गरी राख्नु पर्नेमा राख्ने गरेको छैन ।</td><td></td></tr>
<tr><td>४४</td><td></td><td></td><td>सोझै खरिद

सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सीमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ मा रु.५ लाखसम्मको खरिद कार्य सौझै गर्न सकिने रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलवन्दी दरभाउपत्रबाट र सो भन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। साथै खरिद गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमाभन्दा बढी खरिद गर्न नहुने एंव एउटा आपूर्तिकर्तासंग एकपटक भन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ।पालिकाले मेशिनरी औजार र विभिन्न निर्माण कार्यमा रु.५ लाखमा नबढाई पटक पटक गरी खरिद गरेको छ। एक आर्थिक वर्षमा एउटै सप्लायर्स तथा निर्माण व्यवसायीबाट एक पटकभन्दा बढी पटक खरिद गरेको पाइयो। यसरी कानूनसम्मत तरिकाले खरिद नगरेको निम्न सप्लायर्सबाट खरिद कार्य तथा निर्माण कार्य भएकोले अनियमित देखिएको रु.

<table>
<tr><td>गो• भौ• नं• मिति</td><td>निर्माण व्यवसायी</td><td>कामको विवरण</td><td>भुक्तानी रु•</td></tr>
<tr><td>८।०७८।६।२३</td><td>रिलायबल इन्जिनियरिङ एण्ड कन्सट्रक्सन</td><td>सडक मर्मत</td><td>४,९८,५५६।४०</td></tr>
<tr><td>५१।०७८।९।८</td><td>सिर्जना निर्माण सेवा</td><td>विद्युतीकरण</td><td>४,७२,४९२।</td></tr>
<tr><td>५२।०७८।९।८</td><td>पूर्णादेवी निर्माण सेवा</td><td>विद्युतीकरण</td><td>४,९१,३७०</td></tr>
<tr><td>२५९।०७९।३।२५</td><td>शोडषादेवी निर्माण सेवा</td><td>सडक मर्मत</td><td>४,८०,०००।</td></tr>
</table></td><td>१०,८५४,६५७.४६</td></tr>
</table>

२४९।०७९।३।२४	धार्मापतर निर्माण सेवा	सडक मर्मत	२,८७,२२४।
२४७।०७९।३।२४	जमुना निर्माण सेवा	सडक मर्मत	९,९२,०००।
२४६।०७९।३।२४	ओमश्री बन्डाली नि सेवा एण्ड सप्लायर्स	सडक मर्मत	४,९३,०१९।
२६।०७९।२।११	ज्योति इन्सष्टिच्युट अफ टेक्नोलोजी	सडक बत्ती जडान	४,९८,१७६।
४६।०७९।३।२४	चक्रनम्रता निर्माण सेवा	सडक मर्मत	४,८१,७८९।०६
४८।०७९।३।२४	ढकारी जाल्पादेवी निर्माण सेवा	सडक मर्मत	४,९५,०००।
४९।०७९।३।२४	विराज निर्माण सेवा	सडक मर्मत	४,९०,०००।
६।०७९।३।२४	ढकारी जाल्पादेवी निर्माण सेवा	सडक मर्मत	४,३३,६२९।
१६।०७८।७।१५	वंशिका निर्माण सेवा	सडक मर्मत	२,००,०००।
१८।०७८।७।१५	ढकारी जाल्पादेवी निर्माण सेवा	सडक मर्मत	१,५०,५५९।
१७।०७८।७।१५	एन आर के रेलियबल ई एण्ड कन्सट्रक्सन	सडक मर्मत	९०,०००।
४६।०७८।८।२६	रमिताराज निर्माण सेवा प्रा लि	सडक मर्मत	१,६०,०००।
६८।०७८।९।१३	सुरेकाँडा निर्माण सेवा	सडक मर्मत	५०,४००।
६८।०७८।९।१३	सुरेकाँडा निर्माण सेवा	सडक मर्मत	७६,८४०।
९४।०७८।९।३०	ढकारी जाल्पादेवी निर्माण सेवा	सडक मर्मत	३,८५,२४२।

१३५।०७८।११।५	एम वि निर्माण एण्ड सप्लायर्स	विद्युतीकरण	२,०२,१५७।
१८१।०७८।१२।३०	सार निर्माण सेवा	सडक मर्मत	१,१९,७८०।
२२४।०७९।३।७	जमुना निर्माण सेवा	सडक मर्मत	२,३८,०००।
२२६।०७९।३।९	सार निर्माण सेवा	सडक मर्मत	२,४०,०००।
२४३।०७९।३।२३	भण्डारी निर्माण सेवा	सडक मर्मत	२१,०००।
२४।०७८।८।१५	थ्याक्यु बिजनेस	ल्यापटप खरिद	२,८८,१००।
२५।०७८।८।१६	अष्ट्रासिद्धि सप्लायर्स	फर्नीचर	९४,०१६।
७०।०७८।९।१३	उग्रतारा ट्रेडिङ एण्ड सप्लायर्स	ल्यापटप	९७,१८०।
९०।०७८।९।२७	ज्योति इन्सष्टिच्युट अफ टेक्नोलोजी	ल्यापटप	८४,९००।
१२३।०७८।११।१	अष्ट्रासिद्धि सप्लायर्स	फर्नीचर खरिद	१,५५,०५८।
१७१।०७८।१२।२९	अष्ट्रासिद्धि सप्लायर्स	फर्नीचर खरिद	१,००,०००।
२४५।०७९।३।२४	हरिगंगा निर्माण सेवा एण्ड सप्लायर्स	फर्नीचर खरिद र पहुँचमार्ग	९,९४,४००।
२७।०७९।२।१२	एन आर के रेलियबल ई एण्ड कन्सट्रक्सन	फर्नीचर खरिद	९,९३,४५०।
कुल जम्मा रु•			१,०८,५४,६५७।४६

४५			**एउटै विक्रेताबाट पटक पटक खरिद**		२०९,४१४

			सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४को नियम ८५ अनुसार सोझै खरिदको सिमासम्म एक पटक खरिद गरिसकेपछि सोही विक्रेताबाट पुन सोझै खरिद गर्ने नहुने उल्लेख छ । कार्यालयले यस वर्ष पूर्णिमा मोबाइल ग्यालरी एण्ड सप्लायर्सबाट निम्नानुसार खरिद गरी रु २०९४१४।०० खर्च लेखेको अनियमित रु ३५९।०७९।३।२४ | शशर्त चालु खाताबाट | २९९९९० ८२।०७८।११।१८ | शशर्त चालु खाताबाट | ४९८३३० ४८।०७८।९।११ | शशर्त चालु खाताबाट | ९६०५० १७१।०७८।९।११ | गा पा चालु खाताबाट | ४९४६१४ २५१।०७८।१०।१८ | गा पा चालु खाताबाट | ११७२०० २५२।०७८।१०।१८ | गा पा चालु खाताबाट | ९९४४० ५३५।०७९।३।१७ | गा पा चालु खाताबाट | ४८९२९० | जम्मा | २०९४९१४	
४६			**जटिलसंरचना निर्माण** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७अनुसार उपभोक्ता समितिहरुलाई मेशिन, औजार उपकरणहरुको आवश्यक नपर्ने, श्रममूलक कार्यको जिम्मेवारी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले आर.सि.सी. फ्रेम स्ट्रक्चर सहितका भवन, निर्माण, ग्रामीण विद्युतीकरण लगायतका जटिल प्राविधिक पक्ष समावेश हुने पूर्वाधार संरचना निर्माण कार्य समेत उपभोक्ता समितिहरु मार्फत गराउने गरेको देखियो । यस्ता कार्य व्यावसायिक र अनुभवी निर्माण व्यवसायी फर्मबाट बोलपत्र प्रतिस्पर्धा मार्फत गराउन उपयुक्त हुने देखिन्छ ।	
४७			**सार्वजनिक लेखापरीक्षण**	

			सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७घ(३) मा उपभोक्ता समिति मार्फत गरेको कार्यको संन्चालन र मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिमा निहित रहने गरी सम्झौता गर्नुपर्नेमा अधिकांश सम्झौतामा उक्त व्यहोरा समावेश गरेको देखिएन । साथै नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिले प्रत्येक किस्तामा गरेको काम तथा खर्चको सूचना सार्वजनिक स्थानमा सूचना टाँस गर्नुपर्ने र काम कारवाहीको सम्बन्धमा सार्वजनिक लेखापरीक्षण गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा उक्त व्यवस्था अनुसार अधिकांश योजनाहरुको सार्वजनिक लेखापरीक्षण गरेको देखिएन । उपभोक्ता समितिले गरेको कार्यको पारदर्शिता वृद्धि गर्ने उक्त प्रावधानको पूर्णतः पालना गर्नुपर्ने देखिएको छ ।	
४८			**योजना हस्तान्तरण** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१३) मा उपभोक्ता वा लाभग्राही समूदाय मार्फत निर्माण सम्पन्न योजना निर्माण सम्पन्न भए पश्चात आयोजनाको स्वामित्व सोही समितीलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयले सो वमोजिम योजना हस्तान्तरण गरेको पाइएन । योजना हस्तान्तरण नहुंदा सोको रखदेख, मर्मतको जिम्मेवारी समेत कार्यालयमा रही थप व्ययभार थपिन जाने देखिन्छ ।	
४९			**निर्माण कार्यको गुणस्तर** सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम १११(१ङ) अनुसार सार्वजनिक निकायले खरिद सम्झौता कार्यान्वयन गर्दा गुणस्तर पक्षको निरीक्षण र परीक्षण गर्नुपर्दछ । कार्यालयले उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माण/कार्यान्वयन गराइएका योजनाको दिगोपनाका लागी सम्बन्धित उपभोक्ता समिति मार्फत गुणस्तर परीक्षणको आवश्यक व्यवस्था गर्नुपर्दछ । कार्यालयले निर्माण कार्यको गुणस्तर सुनिश्चितता गर्न विभिन्न निर्माण सामाग्रीको प्रयोगशाला परीक्षण गर्ने गराउने, ढुंङ्गा र सिमेन्टको गाहो लगाउने तथा ढलान कार्यको गुणस्तरका लागि प्रयोग हुने ग्यावियन तार, सिमेन्ट मोर्टार तथा कंक्रिट क्यूब टेष्ट जस्ता परीक्षण कार्य गराएको पाइएन। यसले गर्दा निर्माण कार्यमा आवश्यक गुणस्तर कायम भएको सम्बन्धमा आश्वस्त हुन सक्ने अवस्था छैन । अतः नियमावली तथा सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार निर्माण कार्यको गुणस्तर सुनिश्चित गर्न गुणस्तर परिक्षणलाई अनिवार्य गर्नुपर्दछ ।	
५०			**लागत सहभागिता** पालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई	

			प्राथमिकता दिनुपर्ने, नगद सहभागिता तोकिएको अवस्थामा सहभागिता वापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता गर्नुपर्ने गर्नुपर्दछ । तर पालिकाले लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन् । अतः नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्दछ।	
५१			**सामाजिक सुरक्षा तर्फ**	
५१.१			सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७५ अनुसार लाभग्राहीहरुको मृत्युभएमा, वसाईसराई गरी गएमा, एकल वा विधवा महिलाले विवाहगरेमा, वालवालिकाको हकमा पाँच वर्ष उमेर पूराभएमा, नविकरण नगरेमा, एक आर्थिक वर्षको कुनैपनि किस्ता रकम वैकमार्फत वितरण भएकोमा लगातार उक्त वर्षसम्म खाता निष्क्रिय भएमा, अयोग्य व्यक्तिले भत्ता प्राप्त गरेको प्रमाणित भएको अवस्थामा लाभग्राहीको नाम सम्बन्धित स्थानीयतहले मूल अभिलेखवाट लगतकट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा सामाजिक सुरक्षाको मूल अभिलेख तयार गरी पेश नभएकोले लाभग्राहीको अद्यावधिक विवरणका आधारमा मात्र सामाजिक सुरक्षा भत्ता निकासा हुने व्यवस्थाको पूर्णरुपमा पालना हुनुपर्दछ।	
५१.२			ढकारी स्थित सिटिजन्स बैक मार्फत सामाजिक सुरक्षा भता वितरण हुँदै आएकोमा वडा नं १ देखि ८ सम्मका व्यक्तीहरुलाई रु ९५४७५०००।०० भता बैकमा निकासा पठाएको छ।	
५२			**कार्यालय भवन निर्माण**	
५२.१			साढे तिन तलाको भवन निर्माण गर्न निर्माण व्यवसायी रबिना जुगल कौशिक जे भी संग रु.६,२३,२२,५८५।(भ्याट र पि.एस बाहेक) को सम्झौता भएकोमा निम्न व्यहोरा देखियो।	
५२.२			सार्वजनिक लेखा समितिको २०६९।०१।०८ को निर्णय अनुसारठेक्काको आइटममा सवारी साधन समावेश गर्न नपाउने उल्लेख छ। कार्यालय भवनको विल अफ क्वान्टिटिमा आइटम नम्बर ४ मा होन्डा एक्स आर १९० एल २ थानको रु.१३,७३,८००। समावेश गरेको छ।लेखा समितिको निर्देशन विपरित विल अफ क्वान्टिटिमा समावेश गरी सम्झौता गरेको बढी व्ययभार परेको रु.	१,३७३,८००
५२.३			निर्माण व्यवसायीसंग भएको २०७८।१२।२४ को सम्झौतामा मेटरियल, प्लान्ट र कामको समेत रु.७ करोड मर्मत अवधिसम्म, परामर्शदाता कर्मचारी समेत २० जनाको २ वर्षको प्रतिव्यक्ति रु.१० लाख, उपकरण, मेशिनको रु.२० लाखको	

			र तेस्रो पक्ष १० जनाको दुई वर्षको लागि प्रतिव्यक्ति रु. २ लाखको बिमा गर्नुपर्ने उल्लेख छ। सम्झौता अनुसार लेखापरीक्षण अवधि २०७९।०५।१८ सम्म बिमा गराएको छैन। सम्झौताको व्यवस्था अनुसार बिमा गराउनुपर्दछ।	
५२.४			निर्माण खरिद कार्य प्रतिस्पर्धि हुनुपर्दछ। भवन निर्माणको लागि प्राविधिक प्रस्ताव आह्वान भएकोमा एक मात्र निर्माण व्यवसायीको प्रस्ताव पेश भएको र प्राविधिक प्रस्तावबाट छनौट भएको उक्त निर्माण व्यवसायीसंग लागत रु.६,२५,५२,१२२।को ०.३६ प्रतिशत घटिमा रु.६,२३,२२,५८५।को सम्झौता भएको छ। खरिद कार्यमा प्रतिस्पर्धा भएको नपाइएकोले निर्माण कार्य मितव्ययी देखिएन।	
५३			**जिल्ला दररेटमा मु.अ. कर थप** सार्वजनिक खरिद नियमावली,२०६४ को नियम १० (४) मा सार्वजनिक निकायले लागत अनुमान तयार गर्दा निर्माण सामग्रीको दरभाउ निर्धारण गर्दा दररेट निर्धारण समितिले तोकेको दररेटको आधारमा निर्धारण गर्नुपर्ने उल्लेख छ। डण्डीको दर प्रति के.जी जिल्ला दर ढुवानी र ज्याला बाहेक रु.९७। निर्धारण भएकोमा पालिकाले उक्त दरमा मूल्य अभिवृद्बि कर १३ प्रतिशत रु.१२।६१ समेत जोडी ढुवानी ज्याला समेत प्रति के.जी दर रु.१५७।२५ कायम गरेको छ। डण्डीको दररेटमा मु.अ. कर जोड्दा निर्माण व्यवसायीलाई कर विजकको आधारमा पुन: मु.अ. कर थप भुक्तानी हुने भएकोले मूल्य अभिवृद्बि कर दोहोरो भुक्तानी भएको देखिन्छ। यसरी प्रति के.जी. डण्डीको मूल्यमा रु.१२।६१ मु.अ. कर दोहोरो भुक्तानी भएकोले सो आधारमा त्रिपुरेश्वरी आ. वि. भवन निर्माणमा डण्डीको भुक्तानी परिमाण ४१५३.४४ के.जी. को प्रति. के. जि. रु.१२।६१ ले रु.५२,३७४।८७ र शिशु सुधार आ. वि. भवन निर्माणमा डण्डीको भुक्तानी परिमाण ४१५३.४४ के.जी को प्रति.के.जी.१२।६१ ले रु.५२,३७४।८७ समेत रु.१,०४,७४९।७५ दोहोरो मु.अ.कर भुक्तानी असुल हुनुपर्छ रु.	१०४,७४९.७४
५४			**घटिकर** आयकर ऐन २०५८ को ८८ र ८९ मा अग्रिमकर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। ढकारी जाल्पादेवी निर्माण सेवालाई मूल्य अभिवृद्बि कर वाहेक रु.३७,२८,२००। भुक्तानी गरेकोमा सो को १.५ प्रतिशत अग्रिमकर रु.५५,९२३। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु.५०,४००। मात्र कर कट्टा गरेको पाइएकोले घटि कर कट्टा गरेको रु.५,५२३। को राजश्व दाखिला प्रमाण पेश हुनुपर्छ रु.	५,५२३
५५			**रकमान्तर**	६,१४८,१६०

आर्थिक कार्यविधि तथा वितीय उतरदायित्व ऐन २०७६ को दफा २० मा एक बजेट उप शीर्षकमा बचत भएको रकम अर्को नपुग भएको उप शीर्षकमा रकमान्तर गर्न सकिने तर त्यसरी रकमान्तर गर्दा तलब पारिश्रमिक भता पोशाक खाद्यान्न पानी तथा विजुली संचार महसूल र घरभाडा जस्ता अनिवार्य दायित्व तथा पूजिगत खर्चको लागि विनियोजित रकम चालु खर्चमा रकमान्तर गर्न नपाइने उल्लेख छ ।यस वर्ष पालिकाले शैक्षिक प्रवर्द्धन तथा विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको तलब भता शिर्षकमा विनियोजन भएको बजेट सो शीर्षकमा तलब भता भुक्तानी नगरी रु १२३९७७००।०० आगामी बर्षमा भुक्तानी दिन बाकी राखी उक्त शिर्षकको रकम अन्य विभिन्न शिर्षकमा खर्च गरेको छ भने अन्य शिर्षकमबाट समेत रकममान्तर बेगर खर्च गरेको हुदा नियम विपरित खर्च गर्नेलाइ जिम्मेवार बनाइ आर्थिक अनुशासन पालना गरानउनु पर्ने रु

भौ नं मिति	खर्च लेखेको शिर्षक	भुक्तानी भएको शिर्षक	खर्च रकम
६२३।०७९।३।२४	अन्य भाडा महंगी भता	गाडी मर्मत	१४५३०५
६२१।०७९।३।२४	पोशाक करार सेवा	ल्याप टप टिभि खरिद	३२८२६९
२९८।०७८।११।५	सेवा परामर्श	तिन बर्षे छात्र बृति	२२५०००
६१३।०७९।३।२३	सहायता	इन्धनको भुक्तानी	१४३९९७
४५८।०७८।१२।२९	शैक्षिक प्रबर्द्धन	मैथुम खानेपानी योजना निर्माण	९८२५४३
४५७।०७९।२।१०	शैक्षिक प्रबर्द्धन	भवन निर्माण	८०००००
४५६।०७९।२।१०	शैक्षिक प्रबर्द्धन	शौचालय निर्माण	७९००००
४४७।।०७९।२।९	शैक्षिक प्रबर्द्धन	विद्यालय गेट निर्माण	२५००००

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>४७२।०७९।२।११</td><td>शैक्षिक प्रबर्द्धन</td><td>जीप भाडा भुक्तानी</td><td>७५०००</td></tr>
<tr><td>४७१।०७९।२।११</td><td>शैक्षिक प्रबर्द्धन</td><td>खाना विविध</td><td>२६२००</td></tr>
<tr><td>५४९।०७९।३।१७</td><td>करार सेवा शुल्क समेत</td><td>११ थान मोटर साइकल मर्मत खर्च</td><td>४९९३००</td></tr>
<tr><td>५५५।०७९।३।१७</td><td>पोशाक पारिश्रमिक</td><td>घरधुरी गणना कार्यमा खर्च</td><td>५११०००</td></tr>
<tr><td>५४६।०७९।३।१७</td><td>पोशाक</td><td>मसलन्द खरिद</td><td>१६३८५०</td></tr>
<tr><td>५७७।०७९।३।२१</td><td>स्थायी कर्मचारी तलब</td><td>गाडी भाडा भुक्तानी</td><td>१६०००</td></tr>
<tr><td>४०५।०७८।१२।२९</td><td>शैक्षिक प्रबर्द्धन</td><td>गापा अध्यक्ष धन बहादुर बुढालाइ उपचार खर्च भुक्तानी</td><td>४८००००</td></tr>
<tr><td>३९८।०७८।१२।२८</td><td>शैक्षिक प्रबर्द्धन</td><td>विद्यालय सामग्री खरिद</td><td>४११६९६</td></tr>
<tr><td>४४९।०७९।२।१०</td><td>शैक्षिक प्रबर्द्धन</td><td>छात्रबृति खर्च</td><td>३०००००</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td>६१४८१६०</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>५६</td><td></td><td></td><td>युनिसेफ तर्फ

युनिसेफ नेपालको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा कोभिड १९ को समयमा निरन्तर सिकाई प्राप्त भई रु २८६७५००।०० समुदायमा आधारित शैक्षिक कार्यक्रम (टोल शिक्षा) को लागि रु २८९५३१०।०० खर्च भएको छ।सोमध्ये टोल शिक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत ९० जना टोल शिक्षकलाई ६ महिनाको मासिक रु २०००।०० ले खाना खाजा वापत नगद</td><td>१६२,०००</td></tr>
</table>

			रु १० लाख ८० हजार भुत्तानी गरेको छ।पुनर्ताजगीको लागि नगदको रुपमा विद्यालय शिक्षकलाई भुक्तानी भएको हँदा आयकर ऐन,२०५८ अनुसार भुक्तानीमा १५ प्रतिशत कर कट्टा हुनुपर्ने देखिएकोले निम्नानुसार कर कट्टा नभएको रु १६२०००।०० को राजस्व दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु	

क्र.सं.	शिक्षकको नामथर	विद्यालयको नाम/ बा.वि.के.को नाम	बुझेको रकम (भाद्र,असोज, कार्तिक) र (मंसिर,पुस, माघ)	पारिश्रमिक कर कट्टी गर्नुपर्ने रकम
१	केशरी तिमिल्सना	गुरुकुल मा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
२	कल्पना देवी बुढा	गूरुकुल मा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
३	भीम बहादुर हुड्के	गुरुकुल मा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
४	जमुना देवी विष्ट	गुरुकुल मा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
५	कमल प्रसाद भण्डारी	गुरुकुल मा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
६	पूर्ण प्रसाद रिमाल	विश्वज्योति आ.वि. ढकारी १ रिमा	१२०००	१८००

७	पूर्ण प्रसाद उपाध्याय	विश्वज्योति आ.वि. ढकारी १ रिमा	१२०००	१८००
८	नवराज भण्डारी	विद्यानिवास आ.वि. ढकारी १ रिमा	१२०००	१८००
९	गणेश बुढ्थापा	जाल्पादेवि प्रा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
१०	जनक बहादुर विष्ट	मदनआश्रित प्रा.वि. ढकारी १ ढकारी	१२०००	१८००
११	मान बहादुर बुढा	कृष्ण प्रा.वि. ढकारी १ बासल्ला	६०००	१८००
१२	भद्रा कुमारी विष्ट कुँवर	सरस्वति प्रा.वि. ढकारी १ डुफा	१२०००	१८००
१३	हंशकला ढकाल	गणेशमान सिंह बा.वि.के. ढकारी १ खेतगैरा	१२०००	१८००
१४	शुसिला कँडेल	कालिकादेवी बा.वि.के.ढकारी १ सैनवाडा	१२०००	१८००
१५	पार्वति रिमाल	आदर्श बा.वि.के. ढकारी १ लयगाउँ	१२०००	१८००
१६	धर्मराज साउँद	कालिकादेवी मा.वि. ढकारी २ हिच्मा	१२०००	१८००
१७	कमला अधिकारी	कालिकादेवि मा.वि. ढकारी २ हिच्मा	१२०००	१८००
१८	लाल बहादुर चौधरी	कालिकादेवि मा.वि. ढकारी २ हिच्मा	१२०००	१८००
१९	धन बहादुर बुढा	कालिकादेवि मा.वि. ढकारी २ हिच्मा	१२०००	१८००
२०	जनुमा रिमाल	कालिकादेवि मा.वि. ढकारी २ हिच्मा	१२०००	१८००
२१	पुष्प बहादुर शाही	सरस्वति आ.वि. ढकारी २ बडीरुख	१२०००	१८००
२२	प्रेमा कुमारी शाही	सरस्वति आ.वि. ढकारी २ बडीरुख	१२०००	१८००

२३	राधिका थापा साउँद	जाल्पादेवि प्रा.वि. ढकारी २ रिठाचौका	१२०००	१८००
२४	इन्द्र बहादुर साउँद	पुस्तिका प्रा.वि. ढकारी २ फाटाबगर	१२०००	१८००
२५	हरिना कार्की	ज्ञानदिप बा.वि.के ढकारी २ भलाने	१२०००	१८००
२६	द्रुपता शाही	दुन्ता बा.वि.के. ढकारी २ दुन्ता	१२०००	१८००
२७	नैन बहादुर बुढा	गौरीशंकर आ.वि. ढकारी ३ जुतितालि	१२०००	१८००
२८	दान बहादुर बुढा	गौरीशंकर आ.वि. ढकारी ३ जुतितालि	१२०००	१८००
२९	धर्मराज उपाध्याय	पञ्चज्योति आ.वि. ढकारी ३ चिउटेखाल	१२०००	१८००
३०	प्रदिप कुमार बुढा	पञ्चज्योति आ.वि. ढकारी ३ चिउटेखाल	१२०००	१८००
३१	रमेश सिँह वि.क.	मालिका प्रा.वि. ढकारी ३ हिच्मा	१२०००	१८००
३२	निरा कुमारी शाही	शिशुसुधार प्रा.वि. ढकारी ३ बागबेते	१२०००	१८००
३३	नरपता भण्डारी	सूर्य प्रा.वि. ढकारी ३ ठूलासैन	१२०००	१८००
३४	तेज बहादुर बुढा	जनसेवा प्रा.वि. ढकारी ३ बेराजु	१२०००	१८००
३५	दान बहादुर बुढा	दिपज्योति प्रा.वि. ढकारी ३ कोईरेली	१२०००	१८००
३६	सिता कार्की	जयदिप बा.वि.के. ढकारी ३ बरा	१२०००	१८००
३७	विस्रा शाही	बाट्टणा बा.वि.के. ढकारी ३ बाट्टणा	१२०००	१८००
३८	कृष्ण बहादुर साउँद	मनकामना मा.वि. ढकारी ४ बलाता	१२०००	१८००
३९	विवेक चौधरी	मनकामना मा.वि. ढकारी ४ बलाता	१२०००	१८००

४०	लाल बहादुर साउँद	मनकामना मा.वि. ढकारी ४ बलाता	१२०००	१८००
४१	तारा खड्का	मनकामना मा.वि. ढकारी ४ बलाता	१२०००	१८००
४२	मिना बुढा	मनकामना मा.वि. ढकारी ४ बलाता	१२०००	१८००
४३	विष्णा कुमारी थापा मुन्नी	कागेश्वरी प्रा.वि. ढकारी ४ भिरमोड	१२०००	१८००
४४	पुष्प राज भण्डारी	मालिका प्रा.वि. ढकारी ४ दाउनामोरा	१२०००	१८००
४५	सिता साउँद	जीवन सुधार बा.वि.के. ढकारी ४ लेख	१२०००	१८००
४६	सरसता बुढाथापा	त्रिवेणी बा.वि.के. ढकारी ४	१२०००	१८००
४७	साबित्री खड्का साउँद	सूर्योदय बा.वि.के. ढकारी ३ भराम	१२०००	१८००
४८	गौरी रोकाय	नवदुर्गा बा.वि.के. ढकारी ४ धौला	१२०००	१८००
४९	अमर बहादुर साउँद	ज्ञानमन्दिर मा.वि. ढकारी ५ करोड	१२०००	१८००
५०	उपेन्द्र बहादुर अधिकारी	ज्ञानमन्दिर मा.वि. ढकारी ५ करोड	१२०००	१८००

५१	गणेश बहादुर थापा	ज्ञानमन्दिर मा.वि. ढकारी ५ करोड	१२०००	१८००
५२	दीर्घ बहादुर खड्का	ज्ञानमन्दिर मा.वि. ढकारी ५ करोड	१२०००	१८००
५३	देबेन्द्र साउँद	गोकुल आ.वि. ढ गा.पा. ५ मैकाडाडा	१२०००	१८००
५४	दिर्घा कुमारी रावत	गोकुल आ.वि. ढ गा.पा. ५ मैकाडाडा	१२०००	१८००
५५	हस्त बहादुर साउँद	कालिका प्रा.वि. ढकारी ५ तिखान	१२०००	१८००
५६	जित बहादुर साउँद	सरस्वति प्रा.विदे. ढकारी ५ चैनपुर	१२०००	१८००
५७	चित्र देव गिरी	अष्टसिद्धि मा.वि. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००
५८	देविराम जैसी	अष्टसिद्धि मा.वि. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००
५९	कटक बहादुर थापा	अष्टसिद्धि मा.वि. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००
६०	नारायण प्रसाद उपाध्याय	अष्टसिद्धि मा.वि. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००

६१	डिग्रा कुमारी उपाध्याय	अष्टसिद्धि मा.वि. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००
६२	झंकर बहादुर कामी	कर्मचन्द्र आ.वि. ढकारी ६ अमगाउँ	१२०००	१८००
६३	पदम बहादुर बुढा	कर्मचन्द्र आ.वि. ढकारी ६ अमगाउँ	१२०००	१८००
६४	कृष्ण बहादुर थापा	पञ्चज्योति आ.वि. ढकारी ६ गलबाल	१२०००	१८००
६५	रतन प्रसाद जैसी	पञ्चज्योति आ.वि. ढकारी ६ गलबाल	१२०००	१८००
६६	भीम प्रसाद धमाला	भगवति प्रा.वि. ढकारी ६ ओडार	१२०००	१८००
६७	दिपेन्द्र थापा	मनकामना प्रा.वि. ढकारी ६ मोय	१२०००	१८००
६८	भवानी प्रसाद उपाध्याय	कालिकामन्दिर प्रा.वि. ढकारी ६ सेरा	१२०००	१८००
६९	नारायण प्रसाद धमाला	पञ्चकन्या प्रा.वि. ढकारी ६ मोयकाडा	१२०००	१८००
७०	राजेन्द्र बहादुर शाही	शान्ति प्रा. वि. ढकारी ६ मैथुम	१२०००	१८००
७१	पवित्रा साउद	नमुना बा.वि.के. ढकारी ६ ध्याप्से	१२०००	१८००

			७२	बद्री प्रसाद जैसी	जनकल्याण प्रा.वि. ६ जोगीपानी	१२०००	१८००	
			७३	संगिता वि.क.	बालप्रगतिशिल बा.वि.के. ढकारी ६ ढुङ्गाचाल्ना	१२०००	१८००	
			७४	कल्पना कँडेल	मालिका मा.वि. ढकारी ७ टिमु	१२०००	१८००	
			७५	लेखनाथ भण्डारी	मालिका मा.वि. ढकारी ७ टिमु	१२०००	१८००	
			७६	नारद प्रसाद भट्टराई	मालिका मा.वि. ढकारी ७ टिमु	१२०००	१८००	
			७७	नारायण प्रसाद उपाध्याय	त्रिपुरेश्वरी आ.वि. ढकारी ७ थारम	१२०००	१८००	
			७८	हृदय प्रसाद उपाध्याय	त्रिपुरेश्वरी आ.वि. ढकारी ७ थारम	१२०००	१८००	
			७९	विपीन यादव	जनता प्रा.वि. ढकारी ७ डुफा	१२०००	१८००	
			८०	जित बहादुर थापा	सरस्वती प्रा.वि. ढकारी ७ तलथारा	१२०००	१८००	
			८१	दिनेश कुमार साउद	पशुपतिनाथ जनकल्याण प्रा.वि. ७ रुज	१२०००	१८००	
			८२	मिना बुढा	कालिका बालविकास केन्द्र ढकारी ७ सल्लेरी	१२०००	१८००	
			८३	निर्मला देवकोटा	त्रिपुरासुन्दरी मा.वि. ढकारी ८ माझी	१२०००	१८००	

८४	पार्वती कुमारी जैसी	त्रिपरासुन्दरी मा.वि. ढकारी ८ माझी	१२०००	१८००
८५	टंक बहादुर विष्ट	त्रिपरासुन्दरी मा.वि. ढकारी ८ माझी	१२०००	१८००
८६	तिर्थराज उपाध्याय	वि.पि. स्मृति आ.वि. ढकारी ८ पैयासैन	१२०००	१८००
८७	यज्ञराज उपाध्याय	वि.पि. स्मृति आ.वि. ढकारी ८ पैयासैन	१२०००	१८००
८८	राधा कुमारी विष्ट	शिशुसुधार प्रा.वि. ढकारी ८ पल्साता	१२०००	१८००
८९	रुपानन्द जैसी	सरस्वती प्रा.वि. ढकारी ८ माझी	१२०००	१८००
९०	रामप्रसाद जैसी	विश्वज्योति प्रा.वि. ढकारी ८ घोडासैन	१२०००	१८००
जम्मा			१०८००००।००	१६२०००।००

५७

सेवा शुल्कमा कर नकाटेको

२६६,८७६

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८८ अनुसार कर विजक वेगरको सेवा शुल्क भुक्तानी मा १५ प्रतिशत कर कट्टा गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । यस वर्ष निम्नानुसारका सेवा शुल्कका विल भुक्तानी गर्दा डेढ प्रतिशत मात्र अग्रिम कर कट्टा गरेकोले नपुग १३.५ प्रतिशत कर असूल गरी दाखिला हुनु पर्ने रु

भौ नं मिति	विक्रेताको नाम	भुक्तानी रकम	नपुग कर	कैफियत

२१२।०७८।९।२५	रेडियो हाम्रो जालपा	२५३५००	३४२२२	गापा चालु
२६३।०७८।१०।२६	रेडियो हाम्रो जालपा	२४६५००	३३२७७	गापा चालु
२६६।०७८।१०।२८	रेडियो रामारोशन	११००००	१४८५०	गापा चालु
४२३।०७९।१।५	सडक मिडिया दैनिक	१०४०००	१४०४०	गापा चालु
४५०।०७९।२।१०	ढकारी संचार समूह	४०००००	५४०००	गापा चालु
४९३।०७९।३।५	सडक मिडिया दैनिक	१०००००	१३५००	गापा चालु
४८१।०७९।३।१	सूदुर आवाज डट कम	१४८०००	१९९८०	गापा चालु
६१०।०७९।३।२३	जागरण न्युज	२००००	२७००	गापा चालु
६०९।०७९।३।२३	रेडियो गाउँघर	२००००	२७००	गापा चालु
६०८।०७९।३।२३	रेडियो हाम्रो जालपा	५००००	६७५०	गापा चालु
६०७।०७९।३।२३	रामारोशन राष्ट्रीय दैनिक	३००००	४०५०	गापा चालु
६०६।०७९।३।२३	रेडियो रामारोशन	५००००	६७५०	गापा चालु
६०४।०७९।३।२३	रामारोशन टुडे अनलाइन	१५०००	२०२५	गापा चालु
६०५।०७९।३।२३	दैनिकी मिडिया नेटवर्क प्रा लि	२५०००	३३७५	गापा चालु
६०३।०७९।३।२३	मंगल मिडिया नेटवर्क प्रा लि	२५०००	३३७५	गापा चालु
६०१।०७९।३।२३	सेती महाकाली राष्ट्रीय दैनिक	२५०००	३३७५	गापा चालु
६०२।०७९।३।२३	बड्डी अछाम मिडिया प्रा लि	२५०००	३३७५	गापा चालु

६००।०७९।३।२३	प्रहार मिडिया हाउस प्रा लि	१००००	१३५०	गापा चालु
५९९।०७९।३।२३	रेडियो बान्नी गढी एफ एम	१५०००	२०७५	गापा चालु
५९८।०७९।३।२३	रेडियो साँफेबगर एफ एम	२००००	२७००	गापा चालु
५९७।०७९।३।२३	खप्तड न्युज	३००००	४०५०	गापा चालु
५९६।०७९।३।२३	रेडीयो जनप्रिय एफ एम	२००००	२७००	गापा चालु
५९५।०७९।३।२३	रेडियो साँफेबगर एफ एम	४००००	५४००	गापा चालु
५९४।०७९।३।२३	बृद्धनाथ राष्ट्रीय दैनिक	३००००	४०५०	गापा चालु
२।०७८।७।९	रेडियो हाम्रो जालपा	३००००	४०५०	विषयगत शिक्षा
७।०७८।९।२१	रेडियो हाम्रो जालपा	१२५००	१६८७	विषयगत स्वास्थ्य
३६।०७९।३।२१	रेडियो गाउँघर	१२०००	१६२०	विषयगत स्वास्थ्य
२०।०७८।१२।२	रेडियो हाम्रो जालपा	४४०००	५९४०	विषयगत स्वास्थ्य
५।०७८।८।२१	रेडियो हाम्रो जालपा	३६०००	४८६०	विषयगत स्वास्थ्य
३।०७८।७।९	रेडियो हाम्रो जालपा	१५०००	२०२५	कृषि
७।०७८।११।३०	सडक मिडिया राष्ट्रीय दैनिक	१५०००	२०२५	कृषि
	जम्मा		२६६८७६	

५८			**विपद व्यवस्थापन**	
५८.१			**समिति गठनः** विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७(१) मा प्रत्येक स्थानीय तहले अध्यक्ष तथा प्रमुखको अध्यक्षतामा बढीमा १५ जना सदस्य रहेको स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गर्नुपर्ने	

			व्यवस्था छ । पालिकाले ऐनमा तोकिएबमोजिमको समिति गठन गरेको भएतापनि यो वर्ष पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मस्यौदा तयार गरेको देखिन्छ ।	
५८.२			**कार्य योजनाः** विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७(२) तथा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ को नियम (८) मा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारमा परिषद्/कार्यकारी/प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कार्यकारी समितिबाट स्वीकृत एकीकृत क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम अनुरुप हुने गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने, बजेट विनियोजन गर्न लगाउने, सबै पक्षको समन्वय र संलग्न गराउने, विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य समिति गठन गर्ने, प्रभावित क्षेत्रमा उद्दार र राहत व्यवस्था गर्ने, ऐन बमोजिम कार्य गरे/नगरेको अनुगमन गर्ने, विपद् सूचना प्रणाली विकास र सञ्चालन, तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने, विपद् घरपरिवारको पहिचान गर्ने, कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धिको व्यवस्था र कार्यक्रम सहितको कार्ययोजना तयारी गरी लागू गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था छ । पालिकाले ऐन तथा नियमावलीमा तोकिएका कार्यहरू गरेको पाइएन । ऐन तथा नियमावलीको पालना गर्नुपर्दछ ।	
५८.३			**वार्षिक प्रतिवेदनः** विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ४५ मा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले प्रत्येक आर्थिक वर्षमा गरेको कामको विवरण सहितको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कार्यकारी समिति समक्ष पेस गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले कामको विवरण सहितको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित समितिमा पेश गरेको पाइएन । ऐनमा भएको व्यवस्थाको पालना हुनुपर्दछ ।	
५९			**प्रकोप व्यवस्थापन कोष** प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाताको विवरण निम्नानुसार छन्.। गत वर्षको अल्य: ०।०० यस वर्षको आय: रु ७६१४६९।४९	१७८,०००

जम्मा आय	रु ७६१४६९।४९
यस वर्षको खर्च	रु ७४१०००।००
बाकी	रु २०४६९।४९

प्रकोप व्यवस्थापन कोष तर्फ देखिएको व्यहोरा देहायअनुसार छ,

आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६ (३) मा खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाईसहित लेखा राख्नुपर्ने उल्लेख छ। प्रकोप व्यवस्थापन कोषतर्फ विभिन्न व्यक्तिलाई भुक्तानी भएकोमा रकम बुझेको भर्पाई पेश नभएको, रकम बुझ्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि पेश नगरेको र भुक्तानी माग गर्ने व्यक्ति, पालिकाको निर्णय, भुक्तानी पाउनेको व्यक्ति फरक फरक भएको पाइयो। यसरी खर्चको विल भर्पाई तथा पुष्ट्याई हुने कागजात पेश नभएकोले खर्चको विल भर्पाई लगायत पुष्ट्याई हुने प्रमाण पेश गर्नुपर्दछ रु.

१. बुझेको भरपाई पेश नभएको

गो भौ नं मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	भुक्तानी रकम
१५।०७८।०८।१२	छत्र बहादुर शाह	१५,०००।
२।०७८।०६।१९	एकेन्द्र बहादुर बुढा	५,०००।
३४।०७८।१०।१२	मनसरादेवी दमाइ	८,०००।
४०।०७८।१०।२६	रमेश बहादुर बुढा	१०,०००।
४८।०७८।११।०३	पवित्रा कुमारी साउद	५,०००।
५२।०७८।११।११	डबले साउद	१०,०००।

४९।०७८।११।०८	नन्नकला देवी ढोली	४,०००।
जम्मा		५७,०००

२. रकम बुझ्नेकोनागरिकताको प्रतिलिपि पेश नगरेको

गो. भौ. नं मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	भुक्तानी रकम
२६।०७८।०९।२६	गोविन्द बहादुर बुढा	१०,०००।
२४।०७८।०९।२३	महाजित साउद	१०,०००।
२२।०७८।०९।११	नरादेवी ढोली	१०,०००।
३८।०७८।१०।१७	प्रकाश बहादुर साउद	१०,०००।
४७।०७८।११।०२	भक्त बहादुर बुढा	१०,०००।
५४।०७८।१२।०८	दान बहादुर कामी	१५,०००।
६०।०७९।०१।०५	कला देवी बुढा	८,०००।
६३।०७९।०३।०६	नरादेवी ढोली	१०,०००।
जम्मा		८३,०००।

३. भुक्तानी माग गर्ने र बुझिलिने (दस्तखत) व्यक्ति फरक फरक भएको

गो. भौ. नं मिति	भुक्तानी	भुक्तानी पाउनेको नाम	बुझ्नेको दस्तखत	भुक्तानी रकम

	मागगर्ने(निवेदक)			
१६।०७८।०८।०५	सिर्जना वि. सी.	सुर्जा साउद (कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार)	कमल बुढा	२०,०००।
३४।०७८।१०।१२	मनसरादेवी कामी	मनसरादेवी कामी	दान बहादुर नेपाली	८,०००।
६५।०७९।०३।१३	धनसरादेवी ढोली	धनसरादेवी ढोली	गगन थापा	१०,०००।
जम्मा				३८,०००।

६० **गाउँपालिका सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रमतर्फ**

६०.१ **नन्फाइलर:**मूल्य अभिवृद्बि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्बि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाबाट सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम अन्तर्गत पाता र किला खरिद गर्दा सप्लायर्स गौरीशंकर हाडवेयर्स एण्ड सप्लायर्स,नरदेव सप्लायर्स तथा इलेक्ट्रोनिक पसल र न्यू लोकप्रिय हाडवेयर्स एण्ड सप्लायर्सलाई मु. अ. कर रु.४,९७,३६४। समेत रु.३८,२६,०१०। भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयो। ४९७,३६४

भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं.	भुक्तानी रकम	मुअकर कर	नन्फाइलर रहेको मिति
गौरीशकंर हाडवेयर्स एण्ड सप्लायर्स	६०८७३८५२७	१०,८१,८७०	१,४०,६३८	२०७८ भदौ
नरदेव सप्लायर्श तथा इलेक्ट्रोनिक्स पसल	६१२७३०६४७	९,४५,५५०	१,२२,९२१	२०७८ कात्तिक

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table>
<tr><td>न्यू लोकप्रिय हार्डवेयर्स एण्ड सप्लायर्स</td><td>६१२५४८८१५</td><td>१७,९८,५९०</td><td>२,३३,८०५</td><td>२०७८ भदौ</td></tr>
<tr><td colspan="2">जम्मा</td><td>३८,२६,०१०</td><td>४,९७,३६४</td><td></td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>६०.२</td><td></td><td></td><td>सुरक्षित नागरिक आवास कार्यान्वयन (पहिलो संसोधन) कार्यविधि २०७६ को दफा ६ बमोजिम स्थानीय तहको प्राविधिकबाट अनुसुची ३ बमोजिमको ढाँचामा प्रतिवेदन पेश भई स्थानीय तहले प्रमाणीत गरेपछि निर्माण कार्य सम्पन्न भएको मानिने व्यवस्था छ। निम्न लाभग्राहीलाई अनुसुची ३ बमोजिमको निर्माण सम्पन्न भएको स्थानिय तहको प्रमाणित प्रतिवेदन बेगर रु.२,०२,५९८।भुक्तानी गरेको पाइएकोले कार्यविधिसम्मत नदेखेको रु.
<table>
<tr><td>लाभग्राहीको नाम</td><td>रकम रु•</td></tr>
<tr><td>कलशी देवी बुढा</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>तुलक्षा बुढा</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>धनसरादेवी बुढा</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>हर्क बहादुर साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>सारु ढोली</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>नरु कुमारी बुढा</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>मन्ता बुढा</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>तुला साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>नर साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr>
<tr><td>पदमराज जैशी</td><td>१८,४१८।</td></tr>
</table></td><td>२०२,५९८</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table><tr><td>अम्मर बहादुर साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>जम्मा</td><td>२,०२,५९८।</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>६०.३</td><td></td><td></td><td>त्यस्तै निम्न लाभग्राहीलाई रु.१,४७,३४४।भुक्तानी भएकोमा अनुसुची ३ निर्माण सम्पन्न भएको प्राविधिक प्रतिवेदन प्रमाणित नगरी भुक्तानी भएको छ।प्रमाणित नभएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको आधारमा भुक्तानी दिन नमिल्नेमा भुक्तानी दिएको पाइएकोले कानून सम्मत नदेखिएको रु.
<table><tr><td>लाभग्राहीको नाम</td><td>भुक्तानी रकम रु.</td></tr><tr><td>विस्नादेवी दमाइ</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>कलु हुड्के</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>गणेश टमट्टा</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>कृष्ण प्रसाद उपाध्याय</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>सार्के थापा</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>नन्नीदेवी साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>विर्मादेवी साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>कमलादेवी साउद</td><td>१८,४१८।</td></tr><tr><td>जम्मा</td><td>१,४७,३४४।</td></tr></table></td><td>१४७,३४४</td></tr>
<tr><td>६१</td><td></td><td></td><td>सेनिटरी प्याड
सामूदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत छात्राहरुलाई निशुल्क सेनेटरी प्याड व्यवस्थापन कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यविधिमा</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>उल्लिखित प्रक्रिया अनुसार वार्षिक १० महिना अवधिका लागि निशुल्क सेनेटरी प्याडको व्यवस्था मिलाउनुपर्ने उल्लेखछ ।सोको मूख्य जिम्मेवारी सम्बन्धित स्थानीय निकाय र विद्यालय हुने कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा व्यवस्था छ।यसपालिकाले २०७९।३२५ मा १०८४८० थान सेनेटरी प्याड एन्जीला ट्रड एण्ड सप्लायर्सबाट सोझैखरिदगरी रु. ९९००००।० भुक्तानीगरेको देखियो।कार्यविधिमा तोकिए अनुरुप वास्तविक मागका आधारमा समयमै खरिद एवं हस्तान्तरण नगरी मौज्दात रहने गरी वर्षान्तमा सोझै खरिद गर्ने, वर्षान्तमा मौज्दातमा रहेको परिमाण अर्को आर्थिक वर्षमा आम्दानी समेत नसार्ने एवं हस्तान्तरण भएको सामानको आवश्यकता र उपयोगको सम्बन्धमा अनुगमन मूल्याङ्कनगर्ने तर्फ ध्यानाकर्षण हुनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>६२</td><td></td><td></td><td>पेश्की

आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बांकी रहेको पेश्की मध्ये लेखापरीक्षण अवधीसम्म फछर्यौट भएको रकम घटाई बांकी पेश्की रकम प्रचलित नियमावली वमोजिम फछर्यौट गर्नुपर्ने रु.

<table>
<tr><th>सि. नं</th><th>पेश्कीको व्यहोरा</th><th>पेश्की लिनेको नाम</th><th>पेश्की रकम</th><th>कैफियत</th></tr>
<tr><td>१</td><td></td><td>रत्नादेवी दमाइ</td><td>५००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>२</td><td></td><td>राजेश्वरी शर्मा</td><td>१५०००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>३</td><td></td><td>जालपादेवी अपांग समिति</td><td>६५०००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>४</td><td></td><td>नविन प्रसाद रिजाल</td><td>३९०००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>५</td><td></td><td>गुरुकुल माध्यमिक विद्यालय</td><td>२५००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>६</td><td>भवन निर्माण उपभोक्ता</td><td>घोडासैन आधारभुत स्वस्थ्य केन्द्र उपभोक्ता समिति</td><td>१९०००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>७</td><td>भवन</td><td>मैकाडाडा स्वस्थ्य केन्द्र भवन</td><td>१९०००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
</table></td><td>४,८७४,०००</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td>निर्माण उपभोक्ता</td><td>उपभोक्ता</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>८</td><td>विमा नविकरण</td><td>इन्द्र बहादुर थापा</td><td>३००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>९</td><td>सवारी साधन मर्मत</td><td>इन्द्र बहादुर थापा</td><td>७००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>१०</td><td>कार्यक्रम संचालन</td><td>लाल बहादुर कुँवर</td><td>७५०००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>११</td><td></td><td>इन्द्र बहादुर थापा</td><td>४००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td>१२</td><td></td><td>इन्द्र बहादुर थापा</td><td>४००००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>चालुको जम्मा</td><td>४८७४०००</td><td>म्याद नाघेको</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>पूजिगत तर्फ</td><td></td><td></td></tr>
</table>
म्याद नाघेको पेश्कीलाई मात्र लगती व्यहोरा कायम गरिएको छ ।
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>६३</td>
<td></td>
<td></td>
<td>अनुगमन तथा संपरीक्षण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ को दफा ८४ मा बेरुजू फर्छ्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ । सोही एनको दफा ८४(२)(घ) मा बेरुजू फर्छ्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ । यो वर्षको लेखापरीक्षणको क्रममा सम्परीक्षण भई गत बर्षसम्मको बाँकी बेरुजु निम्नानुसार रहेको छ । (रु हजारमा)</td>
<td></td>
</tr>
</table>

गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (A)	यो वर्ष संपरीक्षण गरिएको बेरुजू (B)	यस बर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (C=A-B)
८१८६३	२१२	८१६५१

यस वर्ष फछ्र्यौट भएको वेरुजुको स्थिति निम्नानुसार रहेको छ ।

सि. नं.	आ.व.	वेरुजु दफा नं.	वेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	फर्छ्यौटको आधार (रु.हजारमा)				सम्परीक्षण
				असुली	प्रमाण	नियमित	पेश्की	
१	२०७७/७८	१८	राजश्व असुली	३३९७९।०	०	०	०	३३९७९।०
२	२०७६।७७	७४	राजश्व असुली	१७८९७०।०	०	०	०	१७८९७०।०
जम्मा				२१२९४९।०	०	०	०	२१२९४९।०